



Сессия образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования: «Профессионально-общественное обсуждение промежуточных результатов работы межмуниципальных проектных групп»

Межмуниципальная группа № 4
«Сопровождение апробации и внедрения
модельной методики оценки
эффективности деятельности
руководителя образовательной
организации»



**О промежуточных результатах работы
микро-группы № 4
«Разработка инструкций для регионального
координатора по использованию
информационного ресурса оценки
эффективности деятельности руководителя
образовательной организации»**

**Руководитель группы: Пищальникова Елена Юрьевна,
Заместитель начальника Управления образования
Южноуральского ГО**



Команда по управлению

- ✓ Давыдова Марина Владимировна, Заместитель начальника Управления по делам образования Троицкого МР
- ✓ Приданникова Татьяна Васильевна, Заместитель начальника Управления образования Сосновского МР

Члены микро группы

*Копейский городской округ
Октябрьский муниципальный район
Чесменский муниципальный район*



Техническое задание

**Разработка инструкций для
регионального координатора по
использованию информационного
ресурса оценки эффективности
деятельности руководителя
образовательной организации**

**Инструкция для регионального координатора по
использованию информационного ресурса оценки
эффективности деятельности руководителя
образовательной организации**



Инструкция для регионального координатора по использованию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

Разделы инструкции:

1. Общие положения.
2. Функции регионального координатора.
3. Права регионального координатора.
4. Ответственность регионального координатора.
5. Алгоритм работы регионального координатора в личном кабинете в модуле «Оценка эффективности руководителей».



Инструкция для регионального координатора по использованию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

1. Общие положения:

- 1.1. Нормативные основы инструкции.
- 1.2. Цель оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации.
- 1.3. Информационная основа оценки – модуль «Оценка эффективности руководителя образовательной организации».
- 1.4. Адресат инструкции – региональный координатор.
- 1.5. Порядок назначения регионального(ых) координатора(ов).



Инструкция для регионального координатора по использованию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

2. Функции муниципального координатора :

- 2.1. Общее содержание функций: координации работы на подготовительном и диагностическом этапах оценки.
- 2.2. Функции регионального координатора на подготовительном этапе.
- 2.3. Создание *организационных условий*.
- 2.4. Создание *информационно-методических условий* .
- 2.5. Создание *технических условий*.



Инструкция для регионального координатора по использованию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

3. Права регионального координатора :

- 3.1. Получение информации о составе и количестве участников оценки.
- 3.2. Участие в инструктивно-методических совещаниях .
- 3.3. Открытие личного кабинета в модуле «Оценка эффективности руководителей».
- 3.4. Запрос подтверждающей информации у муниципальных координаторов.
- 3.5. Знакомство со статистическими отчетами по МОО.
- 3.6. Принятие решений по результатам оценки.



Инструкция для регионального координатора по использованию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

4. Ответственность регионального координатора:

- 4.1. За передачу в муниципальные образования инструктивно-методических материалов.
- 4.2. За публикацию результатов оценки эффективности деятельности руководителей ОО.
- 4.3. За формирование отчетов по всем образовательным организациям всех муниципальных образований Челябинской области.



Инструкция для регионального координатора по использованию информационного ресурса оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации

5. Алгоритм работы муниципального координатора в личном кабинете в модуле «Оценка эффективности руководителей»:

- 5.1. Вход в личный кабинет модуля «Оценка эффективности руководителей».
- 5.2. Анализ данных, внесенных руководителями МОО в функциональные карты оценки.
- 5.3. Принятие решения на основе индикатива (ов) каждого показателя по каждому критерию.
- 5.4. Опубликовать результаты оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации в личных кабинетах участников модуля «Оценка эффективности руководителей», а также в открытом доступе в специальном разделе модуля «Оценка эффективности руководителя».



Перспективы завершения выполнения технического задания в августе-ноябре 2020 г.



**Предложения по дополнениям в техническое задание,
мероприятиям в рамках образовательной агломерации**



**О промежуточных результатах работы
микро-группы № 4
«Разработка инструкций для регионального
координатора по использованию
информационного ресурса оценки
эффективности деятельности руководителя
образовательной организации»**

**Руководитель группы: Пищальникова Елена Юрьевна,
Заместитель начальника Управления образования
Южноуральского ГО**