



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Минобр Челябинской области)

площадь Революции, д. 4, Челябинск, 454113
Тел. (351) 263-67-62, факс (351) 263-87-05,
e-mail: minobr@gov74.ru; <http://www.minobr74.ru>
ОКПО 00097442, ОГРН 1047423522277
ИНН/КПП 7451208572/745101001

31 ЯНВ 2020

№ 1205/963

Требования к проведению
областного этапа областной
олимпиады школьников по
английскому языку в 2019-2020
учебном году

Областной этап областной олимпиады школьников по английскому языку проводится в соответствии с приказами Министерства образования и науки Челябинской области от 30.07.2014 № 01/2357 «Об утверждении Положения об областной олимпиаде школьников», от 31.07.2019 г. № 01/2722 «Об обеспечении организации и проведения областной олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году», от 17.12.2019 г. № 03/4586 «Об организации и проведении областного этапа областной олимпиады школьников по английскому языку, башкирскому языку и литературе, биологии, математике для обучающихся 5-7 классов, немецкому языку, психологии, татарскому языку и литературе, химии в 2019-2020 учебном году».

В областном этапе областной олимпиады школьников по английскому языку (далее – Олимпиада) в соответствии с пунктом 56 Положения об областной олимпиаде школьников принимают участие обучающиеся 7-8 классов образовательных организаций:

победители и призеры муниципального этапа Олимпиады текущего учебного года;

победители и призеры областного этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях;

победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, по соответствующему предмету.

Во время проведения Олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Положение и требования к проведению областного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные Министерством образования и науки Челябинской области;

- должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Положения и (или) утвержденных требований к организации и проведению областного этапа Олимпиады представитель Организатора олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Областной этап Олимпиады проводится **29 февраля 2020 г.** на базе МАОУ «Гимназии № 80 г. Челябинска» (адрес: г. Челябинск, ул. Елькина, 88). Проезд общественным транспортом до остановки «Горбольница»: троллейбусы 11,16, 5, маршрутное такси 14, 20, 115, 29, 46, 85.

Для участия в Олимпиаде руководителям команд при регистрации необходимо представить следующие документы:

1. Уточненную заявку, подписанную руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, заверенную печатью.

2. Приказ о командировании руководителя команды с возложением ответственности за жизнь и здоровье участников команд.

3. Справку о неконтактности на всех участников команды.

4. Справку о состоянии здоровья обучающихся.

5. Лист инструктажа по технике безопасности в пути и в дни проведения олимпиады, подписанный руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, заверенный печатью.

6. Документ, удостоверяющий личность участника олимпиады.

7. Страховой медицинский полис (копию).

8. Согласие на обработку персональных данных.

Регламент проведения Олимпиады.

29 февраля 2020 г.

08.00-10.00 – регистрация участников олимпиады.

10.00-10.30 – открытие олимпиады, инструктаж участников.

10.30-11.00 – распределение участников по аудиториям, кодирование.

11.00-14.00 – выполнение заданий олимпиады.

14.30-15.30 – разбор заданий и показ работ

15.30-16.00 – подача и рассмотрение апелляций

16.00 – отъезд участников олимпиады

Общая характеристика структуры заданий областной олимпиады
школьников по английскому языку.

В программу областной Олимпиады по английскому языку включены следующие конкурсы:

- конкурс письменной речи (Writing);
- конкурс понимания устной речи (Listening);
- конкурс понимания письменной речи (Reading);
- лексико-грамматический тест (Use of English);
- конкурс устной речи (Speaking).

Во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение конкурсных заданий Олимпиады требует контроля времени.

Для проведения лексико-грамматического теста (Use of English) и конкурса письменной речи (Writing) не требуется специальных технических средств.

Для проведения конкурса понимания устной речи (Listening) требуется цифровое оборудование (прослушивание записи через компьютерную систему), обеспечивающие громкость звучания, достаточную для прослушивания в аудитории. Член жюри включает запись и даёт возможность участникам прослушать самое начало задания с текстом инструкций. Если в аудитории кто-то из участников плохо слышит запись, регулируется громкость звучания, устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания записи. Перед прослушиванием участникам даётся время на ознакомление с заданием. Первый текст звучит только один раз. Запись второго текста прослушивается дважды.

Для проведения конкурса устной речи требуется цифровое оборудование в каждой аудитории для записи ответов участников. В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- материалы для раздачи участникам конкурса;
- протоколы устного ответа;
- критерии оценивания конкурса устной речи.

Продолжительность конкурсов областной Олимпиады:

- конкурс письменной речи (Writing) – 30 минут;
- конкурс понимания устной речи (Listening) – 15 минут;
- конкурс понимания письменной речи (Reading) – 15 минут;
- лексико-грамматический тест (Use of English) – 30 минут;
- конкурс устной речи (Speaking) – общая продолжительность конкурса зависит от количества участников, продолжительность ответа участника – 3-3,5 минуты (10 минут – подготовка ответа).

Перед началом выполнения заданий проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов (*Answer Sheet*) ответов и по порядку их сдачи после окончания работы. Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии или делать какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается. Ответы записываются только черными чернилами.

Участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения задания; тексты заданий не проверяются.

Члены жюри, находящиеся в аудитории, должны зафиксировать время начала и окончания задания на доске. За 15 и за 5 минут до окончания выполнения заданий член жюри в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

Члены жюри в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы.

Для проведения конкурса *устной речи* необходимы:

аудитории для ожидания,

аудитории для подготовки к ответу (время подготовки участника составляет 10 минут),

несколько небольших аудиторий для проведения конкурса.

Организаторы, обеспечивающие порядок в аудитории для ожидания, проводят соответствующий инструктаж участников, ожидающих своей очереди для ответа на конкурсе устной речи. Они формируют очередь участников и препровождают их из аудитории для ожидания в аудиторию для проведения конкурса.

В каждой аудитории для проведения конкурса находятся два члена жюри. Все инструкции участникам даются на английском языке. Члены жюри могут задавать наводящие вопросы по мере необходимости, могут остановить монологическое высказывание, если оно начинает выходить за обозначенные рамки. Выступление участника записывается, запись включается в момент начала ответа. По окончании ответа члены жюри записывают на цифровой носитель идентификационный номер участника. Максимально отводимое время на ответ участника составляет 3-3,5 минуты. Ответы участников оцениваются двумя экспертами в соответствии с прилагаемыми критериями. В сложных случаях сделанные записи прослушиваются всем составом жюри.

Участник может взять с собой в аудиторию очки, шоколад, воду.

В аудиторию не разрешается брать: бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны и любые другие технические средства.

Процедура разбора заданий проводится сразу после окончания Олимпиады. Основная цель этой процедуры – объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании.

На разборе заданий могут присутствовать участники Олимпиады, а также руководители команд.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, жюри областного этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Победителями областного этапа Олимпиады признаются участники областного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных.

В случае, когда ни один из участников областного этапа Олимпиады не набрал более половины от максимально возможных баллов, определяются только призеры.

Призерами областного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники областного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника областного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты победителей и призеров в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- все участники признаются призерами, если набранные ими баллы – больше половины максимально возможных;
- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных.

Квота победителей и призеров областного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не более 35 процентов от общего числа участников областного этапа Олимпиады по соответствующему предмету и в соответствии с принципами подведения итогов, квота победителей областного

этапа олимпиады составляет не более 15 процентов от общего числа участников областного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Список победителей и призеров областного этапа Олимпиады утверждается Министерством образования и науки Челябинской области.

Победители и призеры областного этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

Предварительные результаты Олимпиады будут размещены на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО <http://rcokio.ru> 3 марта 2020 г.

Окончательные результаты Олимпиады будут размещены на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО <http://rcokio.ru> 5 марта 2020 г.


По вопросам организации и проведения областного этапа областной олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году можно обратиться к:

- Лейнгард Ларисе Владимировне, члену регионального оргкомитета всероссийской олимпиады школьников, телефон 8-351-263-28-86, 8-922-706-67-27 электронный адрес l.leyngard@minobr74.ru;

- Николаевой Владиславе Валериевне, члену регионального оргкомитета всероссийской олимпиады школьников, телефон 8-958-870-80-81, электронный адрес vladislava.nikolaeva@rcokio.ru;

- Тетиной Светлане Владимировне, председателю региональной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников, телефон 8-951-444-71-47, электронный адрес svtetina@mail.ru.

Заместитель Министра



В.В.Полетаева

Лейнгард Лариса Владимировна, (351) 263-28-86

Разослать: в дело, отдел исполнителя, РЦОКИО, МОУО, ЧОМЛИ, vladislava.nikolaeva@rcokio.ru