



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

ул. Комсомольская, 20-а, г. Челябинск, 454091, тел.: 8 (351) 2173089, 2173094,

<http://www.rcokio.ru>, e-mail: info@rcokio.ru

ПРИКАЗ

—22.12.2021 г.—

№ 759-ОД

Об утверждении отчета Методического совета
ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной
работе за 2021 год

В соответствии с решением Педагогического совета ГБУ ДПО РЦОКИО от 22 декабря 2020 года №3/2021_2 об утверждении отчета Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе в 2021 г. с целью подведения итогов деятельности Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО за 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый отчёт Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе за 2021 год.
2. Считать деятельность Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО результативной.

Директор

А.А. Барабас

Дмитриева Людмила Анатольевна, 217-30-89

Рассылка: в дело, исполнителю, заместителям директора, начальникам управлений, начальникам отделов.

Приложение
к приказу ГБУ ДПО РЦОКИО
от 22.12.2021г. № 759-ОД

Отчет о выполнении решений Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО в 2021 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№1/2021_1	О выборах секретаря Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Избрать по результатам голосования секретарем Методического совета – Вострякову Ольгу Владимировну, методиста центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов.	выполнено
		2. Наделить избранного секретаря Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО полномочиями в соответствии с уставом ГБУ ДПО РЦОКИО и утвержденным Положением о Методическом совете ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
№1/2021_2	О циклограмме мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 – 2024 гг.	1. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить условия реализации циклограммы проведения процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021–2024 гг.	выполнено
		2. Начальнику отдела планирования, организации и контроля качества дополнительного профессионального образования Сайгушкиной С.В. обеспечить осуществление обновленных процедур ВСОКО в соответствии с утвержденным инструментарием с 01апреля 2021г	выполнено
№1/2021_3	О востребованности реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО дополнительных профессиональных программ	1. Начальникам управлений, начальникам структурных подразделений, реализующих дополнительные профессиональные программы, учитывать результаты анализа востребованности реализуемых в 2021 году дополнительных профессиональных программ при осуществлении образовательной деятельности.	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить организационные условия осуществления в 2021 году: корректировки содержания реализуемых дополнительных профессиональных программ с учетом результатов представленного анализа и результатов исследования запросов на образовательные услуги потенциальных потребителей, слушателей ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 сентября 2021 г. ; разработки модульной программы повышения квалификации по направлениям экспертной деятельности; программы профессиональной переподготовки по квалификации «Методист»; программ повышения квалификации по актуальным	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>аспектам профессиональной деятельности в условиях цифровой трансформации образования;</p> <p>текущего обновления содержания действующих дополнительных профессиональных программ;</p> <p>продвижения дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО, в системе дополнительного профессионального образования;</p> <p>эффективного взаимодействия с ГБОУ ЧОПМКП по осуществлению повышения квалификации и непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников, на основе выявленных в ходе независимой оценки профессиональных дефицитов педагогических работников;</p> <p>эффективного взаимодействия с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам организации дополнительного профессионального образования по всем программам, реализуемым ГБУ ДПО РЦОКИО.</p>	
№1/2021_4	О плане выпуска печатной учебно-методической и научно-методической продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год	1. Руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение в полном объеме утвержденного план выпуска печатной учебно-методической и научно-методической продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год.	выполнено
		2. Латыповой И.В., начальнику организационно-издательского отдела, в срок до 24 марта 2021 года осуществить расчеты расходных материалов, необходимых для печати.	выполнено
№1/2021_5	О совершенствовании локальной нормативной базы ГБУ ДПО РЦОКИО по обеспечению функционирования информационных систем	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. создать организационно-управленческие условия для проведения в рамках внутренней системы оценки качества мониторинга сформированности локальной нормативной базы ГБУ ДПО РЦОКИО по обеспечению функционирования информационных систем в 2021 году.	выполнено
		2. Руководителям управлений и структурных подразделений ГБУ ДПО РЦОКИО, функционально отвечающих за сопровождение информационных систем, обеспечить функционирование информационных систем в соответствии с регламентами.	выполнено
		3. Начальнику отдела ведомственных информационных систем и цифровой трансформации Ореховой Т.А. в срок до 03 марта 2021 года обновить информацию на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО об информационных системах в соответствии с утвержденным реестром (раздел «Деятельность» - «Информационные системы в образовании»).	выполнено
№1/2021_6	О комплексной Дорожной карте межмуниципального взаимодействия	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить в адрес Министерства образования и науки Челябинской области	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования в рамках образовательной агломерации на 2021 год	<p>прилагаемый проект Дорожной карты межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования и реализации региональной политики в рамках образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования на 2021 год с учётом доработки и предложений по результатам анализа профессионально-общественного обсуждения представителями МОУО – проектных площадок и региональных инновационных площадок в срок до 01 марта 2021 г.;</p> <p>сформировать и направить в адрес Министерства образования и науки Челябинской области предложения по перечню и составу межмуниципальных проектных групп по развитию региональных механизмов оценки качества образования на 2021 год и по составу участников от МОУО и от РИП в срок до 01 марта 2021 г.;</p> <p>обеспечить условия комплексного сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО реализации мероприятий комплексной Дорожной карты межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования и реализации региональной политики в рамках образовательной агломерации в 2021 году.</p>	
		1. Начальникам структурных подразделений обеспечить комплексное сопровождение деятельности проектных и региональных инновационных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с комплексной Дорожной картой межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования и реализации региональной политики в рамках образовательной агломерации в 2021 году.	выполнено
№1/2021_7	О концепции проведения презентационного проекта «День РЦОКИО в территории» в 2021 году	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить: <p>формирование рабочей группой типовой Программы проведения презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории» в соответствии с Концепцией в срок до 18 марта 2021 г.;</p> <p>научно-методические условия реализации Концепции презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории в 2021 году» в соответствии с графиком.</p>	выполнено
		2. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить: <p>формирование плана-графика проведения презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории» в 2021 году в соответствии с заявками в срок до 10 марта 2020 года;</p> <p>организационные и информационные условия подготовки и проведения презентационного проекта «День ГБУ ДПО РЦОКИО в территории» в 2021 году в соответствии с концепцией.</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№1/2021_8	О результатах исследования профессиональных дефицитов и профессиональных потребностей работников ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия деятельности структурных подразделений, проектных групп по преодолению выявленных в ходе исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, в рамках реализации мероприятий Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год.	выполнено
		2. Начальнику Центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодковой Е.А. обеспечить формирование мероприятий внутриорганизационного повышения квалификации работников ГБУ ДПО РЦОКИО на основе анализа результатов исследования профессиональных дефицитов и профессиональных потребностей работников ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 18 марта 2021 года.	выполнено
		3. Начальнику отдела кадров Майдановой Л.Н. обеспечить формирование плана-графика повышения квалификации с учетом результатов исследования профессиональных дефицитов и профессиональных потребностей работников ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 18 марта 2021 года.	выполнено
		4. Начальникам управлений (Томину Б.П., Никитину Д.И., Ильясовой О.А.), начальникам отделов (центра), обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ: ознакомить работников с результатами исследования в срок до 01 марта 2021 г.; создать организационные условия преодоления выявленных профессиональных затруднений у работников.	выполнено
№1/2021_9	О дорожных картах реализации проектов Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год	1. Проектному офису реализации Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. (Барабасу А.А., Барановой М.Ю., Захарову М.А., Томину Б.П.): обеспечить координацию деятельности проектных групп в рамках утвержденных дорожных карт; рассматривать выполнение мероприятий дорожных карт как показатели результативности деятельности проектных групп в 2021 году.	выполнено
		2. Руководителям проектных групп (Ильясовой О.А., Солодковой Е.А., Ореховой Т.А.) обеспечить условия реализации в полном объеме в рамках утвержденных дорожных карт.	выполнено
		3. Работникам ГБУ ДПО РЦОКИО, членам утвержденных проектных групп, принять активное участие в реализации мероприятий утвержденных дорожных карт.	выполнено
№1/2021_10	О выпуске очередного и	1. Для своевременного выхода очередного номера научно-методического журнала	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	специального номеров научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое сопровождение оценки качества образования»	ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» обеспечить: своевременность издания очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 01 июня 2021 года (ответственный – заместитель главного редактора, начальник управления дополнительного профессионального образования, Ильясова О.А.); условия для подготовки статей в очередной номер в соответствии с утверждённой концепцией в срок до 15 апреля 2021 года (ответственные – начальники структурных подразделений); представление заявок на публикацию и статей в очередной номер до 15 апреля 2021 года (ответственные – начальники структурных подразделений); экспертизу представленных к печати статей (ответственный – начальник центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодкова Е.А.) до 15 мая 2021 года; техническое редактирование, предпечатную подготовку и издание научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственный – начальник организационно-издательского отдела Латыпова И.В.) до 15 июня 2021 г.	
		2. Для формирования содержания специального номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» собрать и обобщить информацию по планируемым к публикации статьям от муниципальных органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, до 02 апреля 2021 года (ответственный – начальник центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодкова Е.А.).	выполнено
		3. Для эффективного продвижения журнала в научно-профессиональное сообщество обеспечить анонсирование информации об очередном номере научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» членам редакционной коллегии, авторам статей предыдущих номеров, а также в соответствии с утвержденным реестром организаций в сфере оценки качества образования в срок до 12 марта 2021 года (ответственные – начальник управления дополнительного профессионального образования Ильясова О.А., начальник центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодкова Е.А.).	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		4. Для исключения нарушений («гостевое» или «подарочное» авторство) ориентироваться на индивидуализацию авторства статей, находящихся в разработке у специалистов управлений и отделов (ответственные – начальники управлений и отделов).	выполнено
№1/2021_11	О работе ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками при реализации программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг.	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить в 2021 году условия взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками в соответствии с представленными документами.	выполнено
		2. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. в соответствии с утвержденными регламентами и перечнями в срок до 12 марта 2021 года обеспечить организационные условия: заключения проектных договоров между ГБУ ДПО РЦОКИО и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования; заключения договоров между ГБУ ДПО РЦОКИО и общеобразовательными организациями – региональными инновационными площадками.	выполнено
		3. Начальникам структурных подразделений, сопровождающих взаимодействие ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками, обеспечить заключение договоров в соответствии с утвержденными регламентами, перечнями и представленными документами (заявки и материалы образовательных организаций, муниципальных органов управления образованием, претендующих на статус опорных и проектных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО) в срок до 12 марта 2021 года.	выполнено
№1/2021_12	О внесении изменений в списки тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. обеспечить в 2021 году: организацию и сопровождение деятельности структурных подразделений по взаимодействию с тьюторами ГБУ ДПО РЦОКИО; привлечение тьюторов в подготовку и проведение региональных образовательных событий в соответствии с мероприятиями Дорожной карты межмуниципального взаимодействия и планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год.	выполнено
		2. Начальнику управления дополнительного профессионального образования ГБУ ДПО РЦОКИО Ильясовой О.А. в срок до 12 марта 2021 г. сформировать график повышения квалификации тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год.	выполнено
		3. Начальнику отдела планирования, организации и контроля качества ДПО Сайгушкиной С.В. обеспечить размещение информации о тьюторах ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, на	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО (с соблюдением требований защиты персональных данных) в срок до 05 марта 2021 г.;	
		4. Начальникам структурных подразделений, осуществляющих реализацию программ повышения квалификации с привлечением тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО, создать условия привлечения тьюторов в закрепленные программы повышения квалификации, в проводимые образовательные события.	выполнено
№1/2021_13	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год печать подготовленных изданий до 12 марта 2021 года.	выполнено
		2. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Сочиловой Е.Ю. обеспечить корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 19 марта 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодковой Е.А. разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 25 марта 2021 г.	выполнено
		4. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 19 марта 2021 г. обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе; реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий.	выполнено
№1/2021_14	О показателях вклада структурных подразделений в достижение индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. в 2021 году	1. Начальникам структурных подразделений, обеспечивающих развитие ГБУ ДПО РЦОКИО, осуществлять планирование и организацию работы структурного подразделения в соответствии с утвержденными показателями на 2021 год.	выполнено
2/2021_1	О результатах мероприятий	1. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в I квартале 2021 года	дополнительных профессиональных программ: ознакомить специалистов отделов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО в срок до 02 апреля 2021 г.;	выполнено
		обеспечить учёт результатов ВСОКО при планировании деятельности отделов в части обеспечения качества образования во 2 квартале 2021 года;	
		обеспечить индивидуальное сопровождение учебной и учебно-методической деятельности специалистов отделов, испытывающих (по результатам ВСОКО) профессиональные затруднения.	
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. спланировать во 2 квартале 2021 года работу по внутриорганизационному обучению специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО на основе выявленных в ходе исследований ВСОКО профессиональных затруднений.	выполнено
		3. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить во 2 квартале 2021 года выполнение мероприятий ВСОКО и представление их результатов в соответствии с планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в полном объеме и в плановом режиме.	выполнено
2/2021_2	О совершенствовании локальной нормативной базы образовательной деятельности и инструментария внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить условия проведения процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 годы с учетом утвержденного инструментария.	выполнено
2/2021_3	О Концепции проведения VI межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования»	1. Рабочей группе (Солодкова Е.А.): подготовить письма-приглашения потенциальным участникам конференции до 30 апреля 2021 года; продолжить комплексную работу по подготовке к проведению конференции (организационную, содержательную, информационную, техническую, издательскую) в соответствии с регламентом.	выполнено
2/2021_4	О договорах взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО с проектными и опорными площадками в рамках комплексного сопровождения межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям региональной политики в сфере	1. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодковой Е.А. обеспечить: размещение информации о заключенных договорах с муниципальными органами управления образования Челябинской области – проектными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 02 апреля 2021 г.;	выполнено
		размещение информации о заключенных договорах с образовательными	

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	оценки качества образования 2021 году	организациями – опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 02 апреля 2021 г.;	выполнено
		координацию деятельности отделов по взаимодействию с проектными и опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО согласно регламентам взаимодействия специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО при комплексном сопровождении проектных и опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО в условиях реализации национального проекта «Образование» и региональной политики в сфере оценки качества образования.	
		2. Начальникам структурных подразделений – координаторам межмуниципальных проектных групп (Солодковой Е.А., Скочиловой Е.Ю., Ореховой Т.А., Николаевой В.В.) обеспечить условия выполнения технических заданий и календарных планов проектных площадок в рамках работы четырёх межмуниципальных проектных групп.	
		3. Начальникам структурных подразделений, обеспечивающих сопровождение деятельности опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО, (Репета Л.М., Ташкиновой О.О., Николаевой В.В., Ореховой Т.А., Солодковой Е.А., Скочиловой Е.Ю., Сайгушкиной С.В., Гнедкову А.В.) обеспечить условия выполнения технических заданий и календарных планов договоров, закрепленными за отделами опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
2/2021_5	О совершенствовании структуры официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО в рамках обновленной структуры ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальникам структурных подразделений, обеспечивающих функционирование, содержательное наполнение и техническое сопровождение официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО обеспечить работу с официальным сайтом ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с Положением.	выполнено
2/2021_6	Об актуализации содержания учебно-методических материалов и контента для размещения в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П.: обеспечить обновление информационной системы и размещение учебно-методических материалов (контента) в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей, функционирование контента, а также информационно-методическое сопровождение контента на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО; предоставить информацию об актуализированном содержании учебно-методических материалов и контента в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования в Министерство образования и науки Челябинской области и муниципальные органы управления образования до 12 апреля 2021 года.	выполнено
		2. Начальнику управления государственной итоговой аттестации Никитину Д.И. и	

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		начальнику отдела сопровождения мероприятий с одаренными детьми Николаевой В.В. обеспечить условия использования контента общественными наблюдателями.	
		3. Методисту отдела сопровождения экспертизы кадров системы образования Ташкиновой О.О., разработать инструкцию по работе с обновленной информационной системой для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования в срок до 12 апреля 2021 года.	выполнено
2/2021_7	Об актуализации содержания учебно-методических материалов (контента) для размещения в информационной системе дистанционного обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в качестве организаторов в аудитории	1. Рабочей группе (Сайгушкина С.В.) обеспечить: обновление учебных материалов модуля информационной системы «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» для обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторов ППЭ) в срок до 01 апреля 2021 г.; техническое, методическое и информационное сопровождение организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторов ППЭ) в срок до 20 мая 2021 г.	выполнено
2/2021_8	О модульной программе повышения квалификации «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»	1. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю.: внести изменения в реестр дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 06 апреля 2021 г.; разместить утвержденную модульную программу повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 08 апреля 2021 г.	выполнено
		2. Рабочей группе (Скочилова Е.Ю.) обеспечить подготовку методических рекомендаций модульной программы повышения квалификации «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в срок до 14 апреля 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить условия организации и проведения в 2021 году обучения слушателей по модульной программе повышения квалификации «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в рамках субсидии на иные цели для организационного и технологического обеспечения	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	
2/2021_9	О модульной программе повышения квалификации «Технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»	1. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Сkochиловой Е.Ю.: внести изменения в реестр дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 06 апреля 2021 г.; разместить утвержденную модульную программу повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 08 апреля 2021 г.	выполнено
		2. Рабочей группе (Ильясова О.А.) обеспечить подготовку методических рекомендаций модульной программы повышения квалификации «Технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в срок до 14 апреля 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить условия организации и проведения в 2021 году обучения слушателей по модульной программе повышения квалификации «Технологическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» в рамках субсидии на иные цели для организационного и технологического обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	выполнено
2/2021_10	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год печать подготовленных изданий до 23 апреля 2021 года.	выполнено
		2. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Сkochиловой Е.Ю. обеспечить корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 28 апреля 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодковой Е.А. разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 28 апреля 2021 г.	выполнено
		4. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 30 апреля 2021 г.	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданиях в учебной и учебно-методической работе; реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий.	
2/2021_11	Об утверждении тематики занятий постоянно действующего Методического семинара по результатам исследования профессиональных дефицитов и профессиональных потребностей работников ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодковой Е.А. обеспечить условия подготовки и проведения занятий постоянно действующего Методического семинара в 2021 году в соответствии с утвержденной Программой.	выполнено
		1. Начальникам структурных подразделений, участвующих в организации и проведении занятий постоянно действующего Методического семинара в 2021 году, создать условия для участия специалистов в работе постоянно действующего Методического семинара в соответствии с утвержденной Программой.	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия реализации Программы постоянно действующего Методического семинара на 2021 год в соответствии с утвержденной Программой.	выполнено
2/2021_12	О результатах мониторинга сформированности локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П.: обеспечить координацию деятельности управлений и структурных подразделений по дальнейшему совершенствованию локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО; сформировать и организовать деятельность рабочей группы по обеспечению порядка интеграции (информационного взаимодействия) информационных систем в сфере образования, сопровождаемых ГБУ ДПО РЦОКИО в апреле – мае 2021 года.	выполнено
		2. Руководителям управлений и структурных подразделений ГБУ ДПО РЦОКИО, функционально отвечающих за сопровождение информационных систем, обеспечить системную работу по формированию и обновлению локальной нормативной базы, регламентирующей функционирование информационных систем.	выполнено
2/2021_13	О внесении изменений в учебный план и учебно-тематический план программы повышения квалификации «Информационные системы в управлении	1. Начальнику отдела планирования, организации и контроля качества дополнительного профессионального образования Сайгушкиной С.В. обеспечить координацию реализации программы повышения квалификации «Информационные системы в управлении муниципальной системой образования в условиях реализации региональной информационной политики. ГИС «Образование в Челябинской области» в	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	муниципальной системой образования в условиях реализации региональной информационной политики. ГИС «Образование в Челябинской области»	рамках государственного задания в соответствии с утвержденными изменениями.	выполнено
		2. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю. внести изменения в реестр дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО в части программы повышения квалификации «Информационные системы в управлении муниципальной системой образования в условиях реализации региональной информационной политики. ГИС «Образование в Челябинской области» и в информацию о данных изменениях на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 08 апреля 2021 г.	
		3. Начальнику отдела ведомственных информационных систем и цифровой трансформации Ореховой Т.А. осуществлять реализацию программы повышения квалификации «Информационные системы в управлении муниципальной системой образования в условиях реализации региональной информационной политики. ГИС «Образование в Челябинской области» в соответствии с изменениями.	выполнено
3/2021_1	О вкладе структурных подразделений в достижение индикативных показателей программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. в I полугодии 2021 г.	1. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих достижение индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО: ознакомить специалистов структурных подразделений с утвержденными результатами в срок до 31.05.2020 г.; обеспечить учёт результатов при планировании деятельности структурных подразделений в части достижения индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО во II полугодии 2021 года.	выполнено
		2. Начальникам отделов, результативность вклада структурных подразделений которых определена на критическом уровне (Репета Л.М., Морозов И.В., Гнедков А.В.) обеспечить условия активного участия всех специалистов структурных подразделений в мероприятиях по реализации Программы развития.	выполнено
		3. Проектному офису Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. (Баранова Ю.Ю., Захаров М.А., Томин Б.П.), руководителям проектов (Ильсцова О.А., Солодкова Е.А., Орехова Т.А.) обеспечить условия реализации утвержденных дорожных карт формирования моделей Программы развития и достижения структурными подразделениями достижения индикативных показателей во II полугодии 2021 года.	выполнено
3/2021_2	О результатах мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в I полугодии 2021 года	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия завершения обновления инструментария процедур внутренней системы оценки качества в соответствии с индикативными показателями Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. в срок до 01 сентября 2021 года.	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		2. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ: ознакомить специалистов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО в срок до 31 мая 2021 г.; обеспечить учёт результатов ВСОКО при планировании деятельности структурных подразделений в части обеспечения качества образования во втором полугодии 2021 года; обеспечить индивидуальное сопровождение учебной и учебно-методической деятельности специалистов, испытывающих (по результатам ВСОКО) профессиональные затруднения.	выполнено
		3. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить во II полугодии 2021 года выполнение мероприятий ВСОКО и представление их результатов в соответствии с планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в полном объёме и в плановом режиме.	выполнено
3/2021_3	О результатах образовательной деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в первом полугодии 2021 года	1. Управлению дополнительного профессионального образования (Ильясова О.А.) обеспечить условия выполнения в полном объеме государственного задания по оказанию государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ во втором полугодии 20221 года.	выполнено
		2. Руководителям структурных подразделений ГБУ ДПО РЦОКИО, ответственным за реализацию дополнительных профессиональных программ, обеспечить во втором полугодии 2021 года выполнение плановых показателей обучения слушателей за счет средств приносящей доход деятельности на 2021 год.	
3/2021_4	О результатах комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в первом полугодии 2021 года	1. Заместителю директора по оценке качества Захарову М.А. обеспечить условия выполнения в полном объеме государственных работ государственного задания и субсидий на иные цели по направлениям оценки качества образования во втором полугодии 2021 года.	выполнено
		2. Начальнику отдела сопровождения оценки качества образования (Репета Л.М.), начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов (Солодкова Е.А.) обеспечить во втором полугодии 2021 года проведение в полном объеме мероприятий по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования.	выполнено
		3. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. при подготовке VI межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		развития систем оценки качества образования. Единство региональных и муниципальных механизмов управления качеством образования»» обеспечить представление результатов комплексного сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования.	
3/2021_5	О совершенствовании и обновлении учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить координацию деятельности структурных подразделений по дальнейшему совершенствованию учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ на основании результатов проведенного мониторинга в срок до 01 сентября 2021 года: организовать в рамках очередного занятия постоянно действующего Методического семинара работу по активному использованию новых научных и учебных изданий в реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 01 сентября 2021 года.	выполнено
		2. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю. обеспечить: пополнение банка сформированных учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ в электронном и бумажном варианте в библиотеке и на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 04 сентября 2021 г.; координацию деятельности структурных подразделений по подготовке печатных изданий, запланированных в плане печатной продукции на I и II кварталы 2021 года, в срок до 01 сентября 2021 года.	выполнено
		3. Начальникам структурных подразделений, реализующих дополнительные профессиональные программы ГБУ ДПО РЦОКИО, продолжить работу по совершенствованию и обновлению учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ с учетом результатов мониторинга.	выполнено
		4. Начальникам структурных подразделений (Николаева В.В., Гнедков А.В., Ташкинова О.О., Латыпова И.В., Орехова Т.А., Репета Л.М., Скочилова Е.Ю., Солодкова Е.А.) обеспечить разработку печатных изданий, представленных в плане печатной продукции в I и II кварталах 2021 года в срок до 01 сентября 2021 года.	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
3/2021_6	О результатах комплексного сопровождения информационного обеспечения, цифровизации и цифровой трансформации системы образования Челябинской области в первом полугодии 2021 года	1. Начальнику управления информационного обеспечения образования Томину Б.П. обеспечить во второй половине 2021 года условия исполнения в полном объеме государственного задания ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению функционирования информационных систем и мониторингов в системе образования Челябинской области.	выполнено
3/2021_7	О промежуточных результатах комплексного сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования в рамках образовательной агломерации	1. Проектному офису реализации Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. (Барабас А.А., Баранова Ю.Ю., Томин Б.П.), проектным группам по моделям Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО (Ильсцова О.А., Орехова Т.А., Солодкова Е.А.) обеспечить во II полугодии 2021 года комплексное сопровождение мероприятий Дорожной карты межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования.	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: организовать деятельность рабочей группы по формированию Концепции и программы презентационного проекта «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования» и представить проект в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 01 июля 2021 года; обеспечить координацию подготовки и проведения в 2021 году презентационного проекта «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования» в соответствии с Концепцией и положением; организовать профессионально-общественное обсуждение и профессиональную экспертизу разработанных проектов материалов межмуниципальных проектных групп на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО (виртуальная информационно-методическая площадка) сайта в срок до 15 августа 2021 года; направить в Министерство образования и науки Челябинской области информацию о промежуточных результатах работы межмуниципальных проектных групп в рамках образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования в срок до 01 июня 2021 года.	выполнено
		3. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. обеспечить в соответствии с	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		утвержденной Дорожной картой: общую организацию работы образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования в рамках межмуниципального взаимодействия и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО; координацию работы межмуниципальной проектной группы и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования в контексте развития ЕСОКО и федеральной оценки муниципальных механизмов управления качеством образования.	
		4. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Сkochиловой Е.Ю. обеспечить координацию работы межмуниципальной проектной группы и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по актуализации и обновлению Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области в соответствии с утвержденной Дорожной картой.	выполнено
		5. Начальнику отдела сопровождения мероприятий с одаренными детьми Николаевой В.В. обеспечить координацию работы межмуниципальной проектной группы и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по совершенствованию деятельности регионального сетевого экспертного сообщества в сфере оценки качества образования.	выполнено
		6. Начальнику отдела ведомственных информационных систем и цифровой трансформации Ореховой Т.А. обеспечить координацию работы межмуниципальной проектной группы и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по актуализации и обновлению Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области.	выполнено
3/2021_8	Об обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в первом полугодии 2021 года	1. Проектному офису Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. (Баранова Ю.Ю., Томин Б.П., Солодкова Е.А., Орехова Т.А.) обеспечить условия создания функционирования во II полугодии 2021 года информационных ресурсов официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО методической и дидактической направленности - «Отличная школа74.ru» и «Цифровая культура педагога».	выполнено
		2. Организационно-издательскому отделу (Латыпова И.В.): обеспечить во II полугодии 2021 года активизацию продвижения информационного сопровождения деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в социальных сетях, увеличению числа подписчиков (ВКонтакте, Инстаграм); сформировать с срок до 01 июня 2021 года медиаплан продвижения деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО во II полугодии 2021 года во всех информационных ресурсах.	выполнено
		3. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих организацию и проведение процедур оценки качества образования, мероприятий непрерывного	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		профессионального развития и дополнительного профессионального образования, в системе обеспечивать сопровождение конкретных мероприятий (текущее и по результатам) на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и в аккаунтах социальных сетей (ВКонтакте, Инстаграм).	
3/2021_9	О сопровождении и результатах обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в качестве организаторов в аудитории (вне аудитории), в информационной системе дистанционного обучения ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Рекомендовать продолжить использовать информационную систему «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» как основу для организации массового обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в Челябинской области, других категорий специалистов системы образования.	выполнено
3/2021_10	О региональной методике и информационном ресурсе оценки результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Челябинской области	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить в срок до 31.05.2021 г. в Министерство образования и науки Челябинской области проект региональной методики оценки результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Челябинской области; организовать в июне 2021 г. рецензирование региональной методики оценки результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Челябинской области.	выполнено
		2. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить: выполнение в срок до 25 мая 2021 г. работ по созданию информационной системы для автоматизации проведения мониторинга результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Челябинской области; проведение в июне 2021 г. апробации информационной системы для автоматизации проведения мониторинга результативности работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Челябинской области (по согласованию с Министерством образования и науки Челябинской области и ГБУ ДПО ЧИРПО).	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
3/2021_11	О мониторинге обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить проект мониторинга обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области на профессионально-общественное обсуждение участникам образовательной агломерации и организовать обсуждение в срок до 15 июня 2021 года; подготовить с учетом результатов профессионально-общественного обсуждения итоговый вариант мониторинга обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области и направить его на рецензирование и утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области до 01 июля 2021 года; обеспечить представление мониторинга обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области в рамках презентационного проекта «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования» в сентябре 2021 года.</p>	выполнено
		<p>2. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. организовать: доработку информационного ресурса мониторинга обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области в срок до 01 июля 2021 года; подготовку и направление на утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области Положения об информационном ресурсе мониторинга обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях Челябинской области и регламента работы в срок до 01 июля 2021 года.</p>	выполнено
3/2021_12	Об экспертных методических материалах по оценке результативности программ развития образовательных организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, направленных на реализацию региональной политики в сфере оценки качества образования	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить: профессионально-общественное обсуждение проекта экспертных материалов «Оценка результативности вклада программы развития по управлению качеством образования образовательной организации и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в реализацию региональной политики в сфере оценки качества образования (региональный конкурс программ развития по управлению качеством образования)» в срок до 15 июня 2021 г.; доработку экспертных материалов по результатам профессионально-общественное обсуждения в срок до 01 июля 2021 г.;</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		рецензирование экспертных методических материалов в срок до 01 июля 2021 г.; формирование в соответствии с экспертными материалами и направление в Министерство образования и науки Челябинской области проекта Положения об организации и проведении регионального конкурса программ развития по управлению качеством образования в 2021 году в срок до 01 июля 2021 года.	
3/2021_13	О методических рекомендациях для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования на основе применения единых механизмов управления качеством образования	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить проекты структуры и содержания методических рекомендаций для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Технология обновления МСОКО на основе единства систем оценки качества и управления качеством образования» и технологических карт документационного обеспечения на муниципальном уровне на профессионально-общественное обсуждение участникам образовательной агломерации и организовать обсуждение в срок до 15 июня 2021 года;</p> <p>подготовить с учетом результатов профессионально-общественного обсуждения итоговый вариант методических рекомендаций для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Технология обновления МСОКО на основе единства систем оценки качества и управления качеством образования» в срок до 01 июля 2021 года;</p> <p>обеспечить представление методических рекомендаций для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Технология обновления МСОКО на основе единства систем оценки качества и управления качеством образования» в рамках презентационного проекта «День образовательной агломерации по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования» в сентябре 2021 года.</p>	выполнено
		2. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. организовать профессионально-общественное обсуждение и профессионально-общественную экспертизу на виртуальной информационно-методической площадке официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО итогового варианта методических рекомендаций для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования «Технология обновления МСОКО на основе единства систем оценки качества и управления качеством образования» в срок до 13 августа 2021 года.	выполнено
3/2021_14	О программах повышения	1. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю.:	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	квалификации по актуальным направлениям совершенствования профессиональных компетенций педагогов и руководителей образовательных организаций	внести изменения в реестр дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 июня 2021 г.; разместить утвержденные программы повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 04 июня 2021 г.	
		2. Рабочей группе (Орехова Т.А., Скочилова Е.Ю.) обеспечить подготовку учебно-методического комплекса и методических рекомендаций реализации программ повышения квалификации «Цифровая трансформация как условие развития информационно-управленческой культуры педагога» и «Цифровая трансформация как фактор развития информационно-управленческой культуры руководства образовательной организацией» в срок до 01 октября 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику управления профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить условия обучения слушателей по представленным программам повышения квалификации.	выполнено
3/2021_15	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год печать подготовленных изданий до 01 июня 2021 года.	выполнено
		2. Руководителям структурных подразделений Репета Л.М. (ОСОКО), Николаевой В.В. (ОСМОД) подготовить печатные издания в соответствии с установленными требованиями к печатным изданиям ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01.09.2021 г.	выполнено
		3. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю. обеспечить корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 04 июня 2021 г.	выполнено
		4. Начальнику центра сопровождения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов Солодковой Е.А. разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 04 июня 2021 г.	выполнено
		5. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 04 июня 2021 г. обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий.	
3/2021_16	О предложениях Педагогическому совету ГБУ ДПО РЦОКИО об изменении состава Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Ходатайствовать перед Педагогическим советом ГБУ ДПО ОЦОКИО о выводе Никитина Д.И. из состава Методического совета в связи с увольнением и вводе в состав Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО начальника отдела сопровождения оценки качества образования Репета Л.М.	выполнено
4/2021_1	О результатах презентационного проекта «День образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования» как площадки профессионального обсуждения и экспертизы материалов региональной политики в сфере оценки качества образования и информационной политики»	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 08 октября 2020 г. информационно-аналитическую справку по результатам проведения презентационного проекта «День образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования в Челябинском городском округе» в 2021 году; аналитическую информацию по результатам профессионально-общественного обсуждения научно-прикладных продуктов межмуниципальных проектных групп в составе образовательной агломерации по реализации региональной политики в сфере оценки качества образования в системе образования Челябинской области; аналитическую информацию по результатам профессионально-общественной экспертизы научно-прикладных продуктов в рамках реализации информационной политики в системе образования Челябинской области; подготовить предложения ГБУ ДПО РЦОКИО в план работы Министерства образования и науки Челябинской области на 2022 год по проведению Дня образовательной агломерации в срок до 01 декабря 2021 г.	выполнено
		2. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. осуществить координацию реализации обозначенных стратегий и работы в рамках межмуниципального взаимодействия в условиях образовательной агломерации в 2022 году.	выполнено
4/2021_2	О выпуске очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое сопровождение оценки качества образования»	1. Для подготовки очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» обеспечить: своевременность издания очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 15 декабря 2021 года (ответственный – заместитель главного редактора, начальник управления дополнительного профессионального образования, Ильясова	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		О.А.); условия для подготовки статей в очередной номер в соответствии с утверждённой концепцией в срок до 15 ноября 2021 года (ответственные – начальники структурных подразделений); представление заявок на публикацию и статей в очередной номер до 15 ноября 2021 года (ответственные – начальники структурных подразделений); экспертизу представленных к печати статей (ответственный – начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО, Солодкова Е.А.) до 03 декабря 2021 года; техническое редактирование, предпечатную подготовку и издание научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственный – начальник организационно-издательского отдела Латыпова И.В.) до 15 декабря 2021 г.	
		2. Для эффективного продвижения журнала в научно-профессиональное сообщество обеспечить анонсирование информации об очередном номере научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» членам редакционной коллегии, авторам статей предыдущих номеров, а также в соответствии с утвержденным реестром организаций в сфере оценки качества образования в срок до 12 марта 2021 года (ответственные – начальник управления дополнительного профессионального образования Ильясова О.А., начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодкова Е.А.).	выполнено
		3. Для исключения нарушений («гостевое» или «подарочное» авторство) ориентироваться на индивидуализацию авторства статей, находящихся в разработке у специалистов структурных подразделений (ответственные – начальники структурных подразделений).	выполнено
4/2021_3	О результатах мониторингового исследования запросов на образовательные услуги потенциальных потребителей, слушателей ГБУ ДПО РЦОКИО в 2021 году и целевых запросов на повышение квалификации на 2022 год	1. Начальникам структурных подразделений, реализующих программы повышения квалификации, учесть выявленные в ходе мониторингового исследования потребности и запросы респондентов при организации образовательного процесса, а также при совершенствовании содержания программ повышения квалификации.	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю., начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А. обеспечить использование результатов проведенного исследования и результаты целевых запросов при осуществлении работы по совершенствованию программ повышения квалификации	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		и профессиональной переподготовки, а также при формировании учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год в срок до 10 декабря 2021 года.	
4/2021_4	О концепции тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику управления дополнительного профессионального образования, руководителю проектной группы Ильясковой О.А. обеспечить в срок до 01 ноября 2021 г. условия проведения тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с утвержденной концепцией.	выполнено
		2. Руководителям структурных подразделений обеспечить участие сотрудников в подготовке и проведении тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО в декабре 2021 года.	выполнено
4/2021_5	О внесении изменений в программу повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере государственной регламентации образовательной деятельности»	1. Исполняющему обязанности начальника отдела планирования, организации и контроля качества дополнительного профессионального образования Шакировой Е.С. обеспечить координацию реализации программы повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере государственной регламентации образовательной деятельности» в соответствии с утвержденными изменениями.	выполнено
		2. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю. внести изменения в реестр дополнительных профессиональных программ, реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО в части программы повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере государственной регламентации образовательной деятельности» и в информацию о данных изменениях на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 1 ноября 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. осуществлять реализацию программы повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере государственной регламентации образовательной деятельности» в соответствии с изменениями.	выполнено
4/2021_6	Об обновлении содержания реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО программ повышения квалификации	1. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясковой О.А. обеспечить: формирование заявки на повышение квалификации в рамках государственного задания на 2022 год с учетом обновленных программ повышения квалификации в срок до 01 ноября 2021 г.; формирование учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год в соответствии с утвержденными программами повышения квалификации в срок до 01 декабря 2021 г.	выполнено
		2. Начальнику управления Мананниковой Н.Г., руководителю центра непрерывного профессионального развития педагогических работников Солодковой Е.А. и	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		начальникам отделов Ореховой Т.А., Гнедкову А.В., Скочиловой Е.Ю., Шакировой Е.С., реализующих дополнительные профессиональные программы, обеспечить условия реализации программ стажировок в 2021 г.	
		3. Исполняющему обязанности начальника отдела планирования, организации и контроля качества дополнительного профессионального образования Шакировой Е.С. обеспечить координацию реализации программы повышения квалификации «Экспертная деятельность в сфере оценки качества образования» в соответствии с утвержденными изменениями.	выполнено
4/2021_7	О концепции нового официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО и работе по его созданию как информационного портала	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия реализации Концепции обновления (структура и содержание) официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО как информационного портала и создание тестовой версии нового сайта в срок до 25 декабря 2021 г.	выполнено
		2. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. обеспечить информационно-технологические условия разработки и внедрения в соответствии с утвержденной архитектурой информационно-образовательной платформы Челябинской области «Отличная школа74.ru», электронной площадки методического сопровождения цифровизации образования «Цифровая культура педагога» в срок до 25 декабря 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Солодковой Е.А. обеспечить научно-методические и организационные условия разработки и внедрения в соответствии с утвержденной архитектурой информационно-образовательной платформы Челябинской области «Отличная школа74.ru», электронной площадки методического сопровождения цифровизации образования «Цифровая культура педагога» в срок до 25 декабря 2021 г.	выполнено
		4. Членам рабочих групп по функционированию Модуля ДПО ГИС «Образование» (Бакач Е.В.), информационных ресурсов «Отличная школа74.ru» и «Цифровая культура педагога» (Солодкова Е.А., Орехова Т.А.) осуществить разработку и апробацию соответствующих информационных систем/ресурсов в срок до 25 декабря 2021 г.	выполнено
4/2021_8	Об обновленной Концепции регионального сетевого экспертного сообщества в сфере оценки качества образования и Дорожной карте по ее реализации на 2021-2024 гг.	1. Первому заместителю директора ГБУ ДПО РЦОКИО Барановой Ю.Ю.: представить Концепцию (обновленную) регионального сетевого экспертного сообщества в сфере оценки качества образования и Дорожную карту по ее реализации, Положение об экспертной площадке профессионально-общественного обсуждения и профессионально-общественной экспертизы на утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 04 октября 2021 года;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>обеспечить условия внедрения Концепции (обновленной) регионального сетевого экспертного сообщества в сфере оценки качества образования посредством включения в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год и предложения в план работы Министерства образования и науки Челябинской области в срок до 01 декабря 2021 г.;</p> <p>в рамках деятельности рабочей группы ГБУ ДПО РЦОКИО обеспечить обновление и актуализацию Порядка формирования и функционирования регионального реестра экспертов в сфере оценки качества образования.</p>	
		2. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. обеспечить условия разработки и внедрения в соответствии с утвержденными архитектурой информационного ресурса экспертов в сфере оценки качества образования, оценки профессионального мастерства и квалификаций экспертов в сфере оценки качества образования (включая модуль оценки и модуль экспертизы) в срок до 10 декабря 2021 года.	выполнено
4/2021_9	О разработке оценочных инструментов для проведения региональных исследований качества образования в рамках субсидии на иные цели для развития национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить:</p> <p>представление в Министерство образования и науки Челябинской области на согласование материалов диагностических в срок до 11 октября 2021 года;</p> <p>подготовку технологических решений проведения диагностических работы в срок до 01 ноября 2021 года;</p> <p>представление «материалов ограниченного пользования» после проведения оценочных процедур в открытом доступе материалов Методического совета.</p>	выполнено
		2. Начальнику управления оценки качества образования Мананниковой Н.Г. обеспечить использование инструментария в оценочных процедурах в рамках регионального мониторинга качества образования в 2021/2022 учебном году соответственно срокам их проведения и утверждённому статусу «материалы ограниченного пользования».	выполнено
		3. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить печать сопроводительных инструктивно-методических материалов для каждой диагностической работы в соответствии с заявками управления оценки качества образования и планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год в соответствии с графиком проведения диагностических работ.	выполнено
4/2021_10	О методических рекомендациях для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере	1. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Солодковой Е.А.: подготовить к печати и представить итоговый печатный вариант методических	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	образования, по совершенствованию муниципальных систем оценки качества образования на основе применения единых механизмов управления качеством образования	рекомендаций в срок до 08 октября 2021 года. разместить на хранение электронный вариант методических рекомендаций на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 16 октября 2021 г.	
4/2021_11	О методических рекомендациях для образовательных организаций Челябинской области по совершенствованию внутренних систем оценки качества образования на основе применения единых механизмов управления качеством образования	1. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Сkochиловой Е.Ю.: подготовить к печати и представить итоговый печатный вариант методических рекомендаций в срок до 08 октября 2021 года; разместить на хранение электронный вариант методических рекомендаций на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 16 октября 2021 г.	выполнено
4/2021_12	О внесении изменений в списки тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ	1. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. обеспечить: организацию и сопровождение деятельности структурных подразделений по взаимодействию с тьюторами ГБУ ДПО РЦОКИО; привлечение тьюторов в подготовку и проведение региональных образовательных событий в соответствии с мероприятиями Дорожной карты межмуниципального взаимодействия и планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО.	выполнено
		2. Исполняющему обязанности отдела планирования, организации и контроля качества дополнительного профессионального образования Шакировой Е.С. обеспечить размещение информации о тьюторах ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО (с соблюдением требований защиты персональных данных) в срок до 15 октября 2021 г.	выполнено
		3. Начальникам структурных подразделений, осуществляющих реализацию программ повышения квалификации с привлечением тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО, создать условия привлечения тьюторов для реализации программ повышения квалификации и для их участия в образовательных событиях Челябинской области.	выполнено
4/2021_13	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год печать подготовленных изданий до 11 ноября 2021 года.	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	публикации	2. Руководителям структурных подразделений Шакировой Е.С. (ОПОКК), Гнедкову А.В. (ООИБ), Мананниковой Н.Г. (УОКО), подготовить печатные издания в соответствии с установленными требованиями к печатным изданиям ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 08 ноября 2021 г.	выполнено
		3. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Скочиловой Е.Ю. обеспечить корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных профессиональных программ в срок до 15 ноября 2021 г.	выполнено
		4. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 15 ноября 2021 г.	выполнено
		5. Начальникам отделов и управления (УКО), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования, в срок до 15 ноября 2021 г. обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе; реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий.	выполнено
5/2021_1	О предложениях Педагогическому совету по внесению изменений в состав Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Рекомендовать Педагогическому совету ГБУ ДПО РЦОКИО рассмотреть на очередном заседании для утверждения обновленный состав Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО.	будет выполнено в 2021 году
5/2021_2	О результатах мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в 2021 году и результатах достижения показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг.	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить условия: функционирования внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в 2022 году; выполнения мероприятий и представление результатов ВСОКО в 2022 году в соответствии с циклограммой в полном объеме и в плановом режиме.	запланировано к выполнению в 2022 году
		2. Начальникам структурных подразделений ГБУ ДПО РЦОКИО, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ: ознакомить специалистов структурных подразделений с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО за 2021 год в срок до 29 декабря 2021 г.; обеспечить учет результатов ВСОКО при планировании деятельности структурных	будет выполнено в 2021 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		подразделений в части обеспечения качества образования реализуемых дополнительных профессиональных программ.	
5/2021_3	Об исполнении учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год и утверждении учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год и годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год	1. Начальнику управления дополнительного профессионального образования Ильясовой О.А.: осуществить закрепление программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной переподготовки в рамках реализации государственного задания за структурными подразделениями ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год в срок до 30 декабря 2021 года; обеспечить организационные условия выполнения учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год, годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год в рамках реализации государственного задания; разместить на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО учебный план ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год и годовой календарный учебный график ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год в срок до 30 декабря 2021 года.	будет выполнено в 2021 году запланировано к выполнению в 2022 году
		2. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в срок до 30 декабря 2021 года издание: учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год (извлечения из учебных планов планируемых к реализации программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки); годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год (извлечения из учебных планов планируемых к реализации программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).	будет выполнено в 2021 году
		3. Начальникам отделов (управлений) ГБУ ДПО РЦОКИО, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ в 2022 году: создать условия для результативной образовательной деятельности в части реализации программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной подготовки, в том числе в рамках приносящей доход деятельности; осуществить планирование деятельности специалистов отделов, привлекаемых к реализации программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной подготовки, в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком в срок до 15 января 2022 года.	запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_4	О результатах научно-методической деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в	1. Начальнику Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. обеспечить условия реализации в 2022 году приоритетных направлений научно-методической	запланировано к выполнению в 2022 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	2021 году	деятельности.	
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить включение приоритетных направлений научно-методической деятельности в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год.	запланировано к выполнению в 2022 году
		3. Начальникам управлений, руководителям структурных подразделений, руководителям проектных групп обеспечить условия реализации приоритетных направлений научно-методической деятельности согласно плану работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2022 год в рамках компетенций.	запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_5	О результатах взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО с региональным профессиональным сообществом в рамках реализации региональной политики в сфере оценки качества образования	1. Проектному офису реализации Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг. (Барабас А.А., Баранова Ю.Ю., Томин Б.П.), проектным группам по моделям Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО (Ильясова О.А., Орехова Т.А., Солодкова Е.А.) обеспечить в 2022 году комплексное сопровождение мероприятий дорожной карты межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования.	запланировано к выполнению в 2022 году
		2. Начальникам структурных подразделений обеспечить в 2022 году условия комплексного сопровождения деятельности проектных и опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с планом.	запланировано к выполнению в 2022 году
		3. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. обеспечить в 2022 году общую организацию работы образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования в рамках межмуниципального взаимодействия и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО.	запланировано к выполнению в 2022 году
		4. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: направить в Министерство образования и науки Челябинской области информационно-аналитическую справку о результатах комплексного сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО региональной политики в сфере оценки качества образования в 2021 году (итоги межмуниципального взаимодействия по направлениям развития систем оценки качества образования) в срок до 29 декабря 2021 года; обеспечить в срок до 30 декабря 2021 года планирование деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению проектных и опорных площадок в соответствии с приоритетными задачами.	будет выполнено в 2021 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
5/2021_6	Об обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2021 году	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: продолжить в 2022 году работу по обновлению официального сайта; создать условия дальнейшего совершенствования и развития методического, дидактического и информационного ресурсов официального сайта в рамках Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2021 по 2024 гг.; обеспечить условия информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2022 году в соответствии с приоритетными направлениями.	запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_7	О программе профессиональной переподготовки «Методист по сопровождению механизмов управления качеством образования»	1. Начальнику отдела научно-методического обеспечения ДПО Сkochиловой Е.Ю. обеспечить: включение разработанной программы профессиональной переподготовки «Методист по сопровождению механизмов управления качеством образования» в реестр реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО дополнительных профессиональных программ и размещение данного реестра на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 30 декабря 2021 г.; разработку методических рекомендаций программы профессиональной переподготовки «Методист по сопровождению механизмов управления качеством образования» в срок до 01 февраля 2022 года и наполнение учебно-методического комплекса утвержденной программы профессиональной переподготовки в срок до 01 мая 2022 года.	будет выполнено в 2021 году запланировано к выполнению в 2022 году
		2. Исполняющему обязанности начальника отдела планирования, организации и контроля качества дополнительного профессионального образования Шакировой Е.С. обеспечить условия реализации утвержденной программы профессиональной переподготовки за счёт приносящей доход деятельности в срок до 10 февраля 2022 г.	запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_8	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам дополнительного профессионального образования, планируемых к публикации	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2021 год печать подготовленных изданий до 30 декабря 2021 года.	будет выполнено в 2021 году
		2. Руководителям структурных подразделений Шакировой Е.С., Сkochиловой Е.Ю., Солодковой Е.А., Латыповой И.В., Мананниковой Н.Г., Ореховой Т.А. подготовить печатные издания в соответствии с установленными требованиями к печатным изданиям ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 24 декабря 2021 г.	будет выполнено в 2021 году
		3. Начальнику отдела научно-методического обеспечения дополнительного профессионального образования Сkochиловой Е.Ю. обеспечить корректировку учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ и условия использования подготовленных печатных материалов при реализации дополнительных	запланировано к выполнению в 2022 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		профессиональных программ в срок до 01 февраля 2022 г.	
		4. Начальнику центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на базе ГБУ ДПО РЦОКИО Солодковой Е.А. разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 01 февраля 2022 г.	запланировано к выполнению в 2022 году
		5. Начальникам отделов и управления (УОКО), осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования обеспечить: информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации дополнительных профессиональных программ, об использовании подготовленных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе в срок до 30 декабря 2021 г.; реализацию дополнительных профессиональных программ с использованием подготовленных печатных учебно-методических изданий в 2022 году.	будет выполнено в 2021 году запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_9	О результатах комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в 2021 году	1. Заместителю директора по оценке качества Захарову М.А., начальнику управления оценки качества образования Мананниковой Н.Г. обеспечить условия выполнения в полном объеме государственных работ государственного задания по направлениям оценки качества образования в 2022 году.	запланировано к выполнению в 2022 году
		2. Начальнику управления оценки качества образования (Мананникова Н.Г.), начальнику Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (Солодкова Е.А.) обеспечить в 2022 году проведение в полном объеме мероприятий по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования.	запланировано к выполнению в 2022 году
		3. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить: условия развития системы комплексного сопровождения региональной образовательной системы по актуализированным направлениям оценки качества образования в рамках направлений Программы развития на период с 2021 по 2024 гг.; включение в отчет о результатах самообследования ГБУ ДПО РЦОКИО за 2021 год утвержденную информацию о результатах деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в срок до 01 февраля 2022 года.	запланировано к выполнению в 2022 году
		4. Начальникам структурных подразделений учитывать результаты комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в 2021 году:	будет выполнено в 2021 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		при формировании плана работы структурного подразделения на 2022 год; при формировании индивидуальных планов и циклограмм работы сотрудников на 2022 год; при реализации дополнительных профессиональных программ.	
5/2021_10	О результатах комплексного сопровождения информационного обеспечения, цифровизации и цифровой трансформации системы образования Челябинской области в 2021 году	1. Начальнику управления информационного обеспечения образования Томину Б.П. обеспечить в 2022 году условия исполнения в полном объеме государственного задания ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению функционирования информационных систем и мониторингов в системе образования Челябинской области.	запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_11	О формировании и функционировании информационно-ситуационного центра «Образование в Челябинской области»	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П.: направить для утверждения в Министерство образования и науки Челябинской области Положение (проект) о ситуационно-информационном центре «Образование в Челябинской области» в срок до 24 декабря 2021 г.; обеспечить подготовку распорядительных документов о функционировании ситуационно-информационного центра «Образование в Челябинской области» в срок до 15 января 2022 года; обеспечить функционирование и наполнение ситуационно-информационного центра «Образование в Челябинской области» в штатном режиме в 2022 году.	будет выполнено в 2021 году запланировано к выполнению в 2022 году
5/2021_12	Об актуализации Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области	1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П. направить проект Концепции (обновленной) информационной политики в системе образования Челябинской области в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 24 декабря 2021 года.	будет выполнено в 2021 году
		2. Начальнику отдела ведомственных информационных систем и цифровой трансформации Ореховой Т.А. организовать работу по подготовке к печати Концепции (обновленной) информационной политики в системе образования Челябинской области после утверждения Министерством образования и науки Челябинской области в срок до 30 декабря 2021 года.	будет выполнено в 2021 году
		3. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить печать утвержденной Концепции (обновленной) информационной политики в системе образования Челябинской области в соответствии с заявкой.	запланировано к выполнению в 2022 году
		4. Руководителям структурных подразделений ГБУ ДПО РЦОКИО обеспечить использование в 2022 году разработанных материалов при реализации дополнительных	запланировано к выполнению

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		профессиональных программ и проведении образовательных событий в рамках непрерывного профессионального развития педагогов.	в 2022 году
5/2021_13	Об информационном ресурсе экспертов в сфере оценки качества образования, оценки профессионального мастерства и квалификаций экспертов в сфере оценки качества образования	<p>1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Томину Б.П.:</p> <p>направить для утверждения в Министерство образования и науки Челябинской области Положение (проект) об информационном ресурсе экспертов в сфере оценки качества образования, оценки профессионального мастерства и квалификаций экспертов в сфере оценки качества образования (ИР «Реестр экспертов в сфере оценки качества образования») в срок до 24 декабря 2021 г.;</p> <p>провести техническую апробацию ИР «Реестр экспертов в сфере оценки качества образования» в срок до 24 декабря 2021 г.;</p> <p>обеспечить подготовку распорядительных документов о функционировании ИР «Реестр экспертов в сфере оценки качества образования» в срок до 30 декабря 2021 г.;</p> <p>обеспечить функционирование информационного ресурса экспертов в сфере оценки качества образования, оценки профессионального мастерства и квалификаций экспертов в сфере оценки качества образования в 2022 году.</p>	<p>будет выполнено в 2021 году</p> <p>будет выполнено в 2021 году</p> <p>будет выполнено в 2021 году</p> <p>запланировано к выполнению в 2022 году</p>