



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

ул. Комсомольская, 20 -а, г. Челябинск, 454091, тел.: 8 (351) 2173089, 2173094, 2173095

<http://www.rcokio.ru>, e-mail: info@rcokio.ru

ПРИКАЗ

25. 12. 2019

№ 689-ОД

Об утверждении отчета Методического совета
ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной
работе за 2019 год

В соответствии с решением Педагогического совета ГБУ ДПО РЦОКИО от 25 декабря 2019 года №3/2019_1 об утверждении отчета Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе в 2019 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый отчёт Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО о выполненной работе за 2019 год.
2. Считать деятельность Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО результативной и эффективной.

Директор

А.А. Барабас

Дмитриева Людмила Анатольевна, 217-30-89

в дело, исполнителю, заместителям директора, начальникам управлений, начальникам отделов.

Отчет о выполнении решений Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№ 1/2019_1	О плане-графике проведения процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год	<p>1. Начальнику отдела обеспечения внутренней оценки качества образования Петровой И.Ю. обеспечить в 2019 году выполнение мероприятий и представление результатов ВСОКО в соответствии с планом-графиком в полном объеме и в плановом режиме.</p> <p>2. Начальникам управлений и отделов, обеспечивающих реализацию программ повышения квалификации, обеспечить в соответствии с полномочиями, условия проведения и управление качеством образования по результатам процедур внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году</p>	выполнено
№ 1/2019_2	О результатах исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить в рамках реализации мероприятий Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год деятельность отделов, проектных групп по преодолению выявленных в ходе исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ</p> <p>2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить формирование мероприятий внутренней организационного повышения квалификации работников ГБУ ДПО РЦОКИО на основе результатов исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО</p> <p>3. Начальнику отдела кадров Майдановой Л.Н. обеспечить формирование плана-графика повышения квалификации с учетом результатов исследования профессиональных дефицитов работников ГБУ ДПО РЦОКИО</p>	выполнено
№ 1/2019_3	О востребованности реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО дополнительных профессиональных программ	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить организационные условия осуществления в 2019 году:</p> <p>корректировки содержания реализуемых программ повышения квалификации с учетом результатов представленного анализа и результатов исследования запросов на образовательные услуги потенциальных потребителей, слушателей ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 сентября 2019 г.;</p> <p>разработки новых программ повышения квалификации, отражающих вопросы</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>разработки новых программ повышения квалификации, отражающих вопросы формирования информационной культуры педагогов и руководителей образовательных организаций в срок до 01 декабря 2019 г.;</p> <p>разработки программы профессиональной переподготовки по подготовке экспертов в сфере оценки качества образования;</p> <p>эффективного взаимодействия с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам организации повышения квалификации по всем программам, реализуемым ГБУ ДПО РЦОКИО</p>	
№ 1/2019_4	О внесении изменений в списки тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО	<p>1. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В.: в срок до 04 марта 2019 г. обеспечить размещение информации о тьюторах, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО (с соблюдением требований защиты персональных данных);</p> <p>предусмотреть возможность повышения квалификации тьюторов ГБУ ДПО РЦОКИО на бюджетной основе (на основе заявок от руководителей структурных подразделений)</p> <p>2. Начальникам отделов, осуществляющих реализацию программ повышения квалификации с привлечением тьюторов, обеспечить организационные и учебно-методические условия их деятельности</p>	выполнено
№ 1/2019_5	Об утверждении тематики занятий в рамках постоянно действующего Методического семинара	<p>1. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить условия подготовки и проведения занятий постоянно действующего Методического семинара в 2019 году в соответствии с утвержденной Программой</p> <p>2. Начальникам отделов и управлений, участвующим в организации и проведении занятий постоянно действующего Методического семинара в 2019 году, создать условия для участия специалистами отделов и управлений в работе постоянно действующего Методического семинара в соответствии с утвержденной Программой</p> <p>3. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить контроль реализации Программы постоянно действующего Методического семинара на 2019 год в соответствии с утвержденной Программой</p>	выполнено
№ 1/2019_6	О выпуске шестого номера научно-методического электронно-печатного журнала ГБУ ДПО	<p>Для эффективного продвижения журнала в научно-профессиональное сообщество обеспечить:</p> <p>1. создание электронной почты журнала в срок до 01 марта 2019 года</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	РЦОКИО «Научно-методическое сопровождение оценки качества образования»	<p>(ответственный – начальник управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С.)</p> <p>2. анонсирование информации о шестом номере научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в соответствии с утвержденным реестром организаций в сфере оценки качества образования в срок до 07 марта 2019 года (ответственные – начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников Ильясова О.А., начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.)</p> <p>3. своевременность издания шестого номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 01 июня 2019 года (ответственный – заместитель главного редактора, начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников, Ильясова О.А.)</p> <p>4. условия для подготовки статей в соответствии с утвержденной концепцией в срок до 15 апреля 2019 года (ответственные – начальники управлений и отделов)</p> <p>5. представление заявок на публикацию и статей до 15 апреля 2019 года (ответственные – начальники управлений и отделов)</p> <p>6. экспертизу представленных к печати статей (ответственный – начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.) до 15 мая 2019 года</p> <p>7. техническое редактирование, предпечатную подготовку и издание научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственный – начальник организационно-издательского отдела Латыпова И.В.) до 15 июня 2019 г.</p>	<p>выполнено</p> <p>выполнено</p> <p>выполнено</p> <p>выполнено</p> <p>выполнено</p> <p>выполнено</p>
№ 1/2019_7	О механизмах сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования в 2019 году	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: обеспечить условия сопровождения ГБУ ДПО РЦОКИО реализации мероприятий Дорожной карты межмуниципального взаимодействия по актуальным направлениям развития систем оценки качества образования в рамках образовательной агломерации на 2019 год; обеспечить взаимодействие управлений и отделов ГБУ ДПО РЦОКИО по реализации утвержденных документов; направить на утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области предложения по составу межмуниципальных проектных групп на 2019 год и информацию о составе и направлениях деятельности межмуниципальных проектных</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>групп в 2019 году в срок до 07 марта 2019 года.</p> <p>2. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить организационные условия:</p> <p>заключения (продления) проектных договоров между ГБУ ДПО РЦОКИО и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в срок до 15 марта 2019 года;</p> <p>проведения презентационного проекта День РЦОКИО в территории в 2019 году в соответствии с разработанной программой</p> <p>3. Начальникам отделов, обеспечивающим реализацию проектных договоров с органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и договоров с образовательными организациями – региональными инновационными площадками, создать условия их реализации</p>	выполнено
№ 1/2019_8	Об актуализации в рамках субсидии на иные цели для проведения мероприятий в рамках развития национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества содержания учебных методических материалов (контента) для размещения в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования (государственной итоговой аттестации, всероссийских и	<p>1. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С. обеспечить размещение учебно-методических материалов (контента) в информационной системе для подготовки граждан к аккредитации в качестве общественных наблюдателей, функционирование контента, а также информационно-методическое сопровождение контента на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	региональных проверочных работ, всероссийской и других олимпиад школьников и др.)		
№ 1/2019_9	О показателях вклада структурных подразделений в достижение в 2019 году индикативов программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг.	1. Начальникам структурных подразделений, обеспечивающих развитие ГБУ ДПО РЦОКИО, осуществлять планирование и организацию работы структурного подразделения в соответствии с утвержденными показателями	выполнено
№ 1/2019_10	О совершенствовании локальной нормативной базы по осуществлению образовательной деятельности в ГБУ ДПО РЦОКИО	1. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В.: разместить в течение трех рабочих дней с даты утверждения локальные нормативные акты по осуществлению образовательной деятельности в ГБУ ДПО РЦОКИО на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО; подготовить к печати сборник локальных нормативных актов по осуществлению образовательной деятельности в ГБУ ДПО РЦОКИО до 01 апреля 2019г. 2. Заместителям директора, начальникам управлений, начальникам отделов, обеспечить реализацию дополнительных профессиональных программ в соответствии с представленными локальными нормативными актами	выполнено
№ 1/2019_11	О механизмах внедрения в 2019 году моделей программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг.	1. Проектному офису реализации Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг. (Барабасу А.А., Барановой М.Ю., Школьниковой М.Ю., Боровых И.С., Петровой И.Ю.): обеспечить координацию деятельности проектных групп в рамках утвержденных дорожных карт; рассматривать выполнение мероприятий дорожных карт как показатели результативности деятельности проектных групп в 2019 году 2. Руководителям проектных групп (Ильясовой О.А., Латыповой И.В., Солодковой Е.А., Николаевой В.В.) обеспечить условия реализации в полном объеме в рамках утвержденных дорожных карт	выполнено
№ 1/2019_12	О совершенствовании локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем	1. Рекомендовать руководителям структурных подразделений использовать разработанные материалы при планировании деятельности	выполнено
№	О внесении изменений в	1. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.	Выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
1/2019_13	программы повышения квалификации	обеспечить координацию реализации данных программ в соответствии с утвержденными изменениями	
		2. Начальнику лаборатории научно-методического обеспечения дополнительных профессиональных программ Сочиловой Е.Ю. разместить утвержденные изменения на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 07 марта 2019 г.	выполнено
		3. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающим реализацию программ повышения квалификации (Захарову М.А., Солодковой Е.А., Сайгушкиной С.В., Латыповой И.В., Черепановой О.А., Ильясовой О.А., Петровой И.Ю., Николаевой В.В., Ореховой Т.А., Ильиной Д.С.) осуществлять реализацию данных программ с учетом изменений	выполнено
№ 1/2018_14	О планировании взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО с образовательными организациями - опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019г.	1. Начальникам отделов, реализующих договоры с опорными площадками, обеспечить: подготовку и подписание договоров и дополнительных соглашений в срок до 11 марта 2019 г.; сопровождение работы опорных площадок по реализации технических заданий в соответствии с календарными планами в течение 2019 года	Выполнено
		2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить регистрацию дополнительных соглашений и договоров с образовательными организациями, претендующими на статус опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 15 марта 2019 г.	выполнено
№ 2/2019_1	О результатах мероприятий в внутренней системе оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в I квартале 2019 года и вкладе структурных подразделений в достижение индикативных показателей Программы развития	1. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию программ повышения квалификации: ознакомить специалистов отделов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО в срок до 05 апреля 2019 г.; обеспечить учёт результатов ВСОКО при планировании деятельности отделов в части обеспечения качества образования во II квартале 2019 года; обеспечить индивидуальное сопровождение учебной и учебно-методической деятельности специалистов отделов, испытывающих (по результатам ВСОКО) профессиональные затруднения	выполнено
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. спланировать во 2 квартале 2019 года работу по внутриорганизационному обучению специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО на основе выявленных профессиональных затруднений	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>3. Начальнику отдела обеспечения внутренней оценки качества Петровой И.Ю. обеспечить во 2 квартале 2019 года выполнение мероприятий ВСОКО и представление их результатов в соответствии с планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год в полном объёме и в плановом режиме</p> <p>4. Рекомендовать комиссии по стимулированию ГБУ ДПО РЦОКИО использовать утвержденные результаты вклада структурных подразделений в достижение показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО при определении стимулирующих выплат за 1 квартал 2019 г</p>	выполнено
№ 2/2019_2	Об использовании комплексного анализа данных в региональной системе оценки качества образования	<p>1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить организацию рабочей группы по разработке «дорожной карты» работы с результатами комплексного анализа данных, учитывая «зоны риска» и используя потенциал информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Челябинской области и сетевого регионального экспертного сообщества в сфере оценки качества образования с представлением результатов на очередном Методическом совете в мае 2019 года</p> <p>2. Управлению оценки качества образования (Школьниковой М.Ю.), управлению информационного обеспечения системы образования (Боровых И.С.) продолжить работу по внутрирегиональному анализу данных и использованию результатов комплексного анализа данных в контексте реализации концепций информационной политики в системе образования Челябинской области и сетевого регионального экспертного сообщества в сфере оценки качества образования</p> <p>3. Начальникам управлений и структурных подразделений ГБУ ДПО РЦОКИО рекомендовать: инициативно включиться в деятельность создаваемой рабочей группы; учитывать результаты комплексного анализа данных при разработке научно-методических материалов, программ повышения квалификации, написании статей; использовать результаты комплексного анализа данных при проведении курсов повышения квалификации и методических мероприятий (конференций, семинаров, совещаний, консультаций)</p>	выполнено
№ 2/2019_3	О Концепции проведения IV межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы	1. Рабочей группе (Школьниковой М.Ю.): определить и согласовать с Министерством образования и науки Челябинской области форму проведения конференции в 2019 году (очная, заочная, очно-заочная), исходя из анализа имеющихся ресурсов в срок до 12 апреля 2019 года;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества	3. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С. в срок до 30 апреля 2019 года обеспечить: разработку информационной системы «Мониторинг ФГОС ОВЗ» в соответствии с утверждённым техническим заданием и инструкций для пользователей; условия размещения информационной системы «Мониторинг ФГОС ОВЗ» в рамках действующих региональных информационных систем (ресурсов) 4. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. в срок до 20 мая 2019 года обеспечить методическое и информационное сопровождение организации и проведения мониторинга ФГОС ОВЗ в общеобразовательных организациях Челябинской области	выполнено
№ 2/2019_6	О разработке и апробации учебных-методических материалов (контента) для размещения в информационной системе дистанционного обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Челябинской области (организаторы в аудитории ППЭ и вне аудитории ППЭ) в соответствии с утверждённым техническим заданием в срок до 10 апреля 2019 г.;	1. Рабочей группе (Сайгушкина С.В.) обеспечить: разработку модуля информационной системы «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» для обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторы в аудитории ППЭ и вне аудитории ППЭ) в соответствии с утверждённым техническим заданием в срок до 10 апреля 2019 г.;	выполнено
№ 2/2019_7	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам повышения квалификации, планируемых к публикации	апробацию модуля информационной системы «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» для обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторы в аудитории ППЭ и вне аудитории ППЭ) и предоставление отчетов по утверждённому регламенту и формам в срок до 20 мая 2019 года; методическое и информационное сопровождение организации и обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в общеобразовательных организациях Челябинской области (организаторы в аудитории ППЭ и вне аудитории ППЭ)	выполнено
		1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции на 2019 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 30 апреля 2019 г. 2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.:	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО утвержденными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 08 мая 2019 г.;</p> <p>разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 08 мая 2019 г.</p> <p>3. Начальникам структурных подразделений, осуществляющих реализацию программ повышения квалификации, в срок до 08 мая 2019 г. обеспечить:</p> <p>корректировку учебно-методических комплексов программ повышения квалификации и условия использования утвержденных печатных материалов при реализации программ повышения квалификации;</p> <p>информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации программ повышения квалификации, об использовании утвержденных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе</p>	выполнено
№ 2/2019_8	Об электронной заявке на публикацию статьи в научно-методический журнал «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» с обязательной рецензией	<p>1. Для эффективного взаимодействия с авторами статей журнала обеспечить: размещение утвержденной электронной заявки на публикацию статьи в научно-методический журнал «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 01 апреля 2019 года (ответственный – начальник управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С.);</p> <p>2. рецензирование статей с ответом авторам (авторскому коллективу) на указанные в заявке электронные адреса согласно утвержденному шаблону рецензий на статью в научно-методический журнал ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственные – члены редакционной группы: Баранова Ю.Ю., Бенко Е.В., Боровых И.С., Ильина Д.С., Латыпова И.В., Николаева В.В., Орехова Т.А., Скоцилова Е.Ю., Солодкова Е.А., Черепанова О.А., Школьников М.Ю.)</p>	выполнено
№ 2/2018_9	О заключении в 2019 году договоров и дополнительных соглашений к договорам с образовательными организациями – опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО	<p>1. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить:</p> <p>размещение информации о заключенных договорах и дополнительных соглашениях к договорам с образовательными организациями – опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 05 апреля 2019 г.;</p> <p>координацию деятельности отделов по взаимодействию с опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№ 3/2019_1	О результатах мероприятий внутренней системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в I полугодии 2019 года	<p>2. Начальникам отделов (Ильиной Д.С., Черепановой О.А., Ильясовой О.А., Ореховой Т.А., Ильину А.С., Латыповой И.В., Солодковой Е.А.) обеспечить условия выполнения технических заданий и календарных планов договоров закрепленными за отделами опорными площадками ГБУ ДПО РЦОКИО</p> <p>1. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих реализацию программ повышения квалификации:</p> <p>ознакомить специалистов отделов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО в срок до 31.05.2019 г.;</p> <p>обеспечить учёт результатов ВСОКО при планировании деятельности отделов в части обеспечения качества образования в 3 квартале 2019 года;</p> <p>обеспечить индивидуальное сопровождение учебной и учебно-методической деятельности специалистов отделов, испытывающих (по результатам ВСОКО) профессиональные затруднения</p> <p>2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. спланировать в 3 квартале 2019 года работу по внутриорганизационному обучению специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО на основе выявленных профессиональных затруднений</p> <p>3. Начальнику отдела обеспечения внутренней оценки качества образования Петровой И.Ю. обеспечить в 3 квартале 2019 года выполнение мероприятий ВСОКО и представление их результатов в соответствии с планом работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год в полном объёме и в плановом режиме</p>	<p>выполнено</p> <p>выполнено</p> <p>выполнено</p>
№ 3/2019_2	О результатах мониторингового исследования запросов на образовательные услуги потенциальных потребителей, слушателей ГБУ ДПО РЦОКИО	<p>1. Начальникам структурных подразделений, реализующих программы повышения квалификации, учесть выявленные в ходе мониторингового исследования потребности и запросы респондентов при организации образовательного процесса, а также при совершенствовании содержания программ повышения квалификации</p> <p>2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить использование результатов проведенного исследования при осуществлении работы по совершенствованию программ повышения квалификации, а также планировании учебного плана на 2020 год</p>	<p>выполнено</p> <p>выполнено</p>
№ 3/2019_3	О результатах образовательной деятельности в ГБУ ДПО РЦОКИО в первом полугодии 2019 года	1. Начальникам отделов (управлений) ГБУ ДПО РЦОКИО, ответственным за реализацию программ повышения квалификации, во втором полугодии 2019 года обеспечить условия выполнения плановых показателей обучения слушателей за счет средств приносящей доход деятельности на 2019 год, активнее использовать в работе информационный буклет «Педагогические и консультационные услуги ГБУ ДПО	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		РЦОКИО» 2. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В. обеспечить выполнение плана-графика организации учебных групп за счет средств от приносящей доход деятельности и своевременно информировать органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, о начале обучения через письма и размещение информации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено
№ 3/2019_4	О динамике сформированности учебно-методических комплексов программ повышения квалификации, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году	1. Организовать условия совершенствования учебно-методических комплексов отдельных программ повышения квалификации, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году, и обеспечить содержательную разработку обязательных и дополнительных компонентов УМК в срок до 01 сентября 2019 г. (начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А., начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В., начальнику отдела сопровождения мероприятий с одаренными детьми Николаевой В.В., начальнику управления государственной итоговой аттестации Захарову М.А.) 2. Начальнику лаборатории научно-методического обеспечения дополнительных профессиональных программ Скочиловой Е.Ю. обеспечить координацию деятельности структурных подразделений по дальнейшему совершенствованию учебно-методических комплексов программ повышения квалификации на основании результатов проведенного мониторинга 3. Начальникам отделов, обеспечивающим реализацию программ повышения квалификации, продолжить работу по совершенствованию учебно-методических комплексов программ повышения квалификации 4. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: организовать в рамках очередного занятия постоянно действующего Методического семинара работу по активному использованию научных и учебных изданий в реализации программ повышения квалификации; обеспечить пополнение банка сформированных учебно-методических комплексов программ повышения квалификации в электронном и бумажном варианте в библиотеке и на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 сентября 2019 г.	выполнено
№ 3/2019_5	О вкладе подразделений в достижение индикативных показателей структурных подразделений	1. Руководителям структурных подразделений обеспечить в III квартале 2019 года организационные условия выполнения в полном объеме специалистами отделов установленных индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг. в I полугодии 2019 г.	на 2019 год 2. Рекомендовать комиссии по стимулированию ГБУ ДПО РЦОКИО использовать полученные результаты вклада структурных подразделений в достижение показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО при определении стимулирующих выплат по итогам II квартала 2019 г.	выполнено
№ 3/2019_6	Об обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в первом полугодии 2019 года	1. Считать приоритетными направлениями работы структурных подразделений в обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО во втором полугодии 2019 года: развитие дистанционного обучения посредством информационной системы «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» на базе официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО содержательное наполнение виртуальной информационно-методической площадки и информирование системы образования Челябинской области о работе с данным ресурсом; организацию официального представительства ГБУ ДПО РЦОКИО в социальных сетях	выполнено
№ 3/2019_7	О промежуточных результатах работы межмуниципальных проектных групп в рамках образовательной агломерации по развитию региональной системы оценки качества образования в 2019 году (аспекты внедрения информационной политики и формирования регионального экспертного сетевого сообщества в сфере оценки качества образования)	1. Проектному офису реализации Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг. обеспечивать координацию работы межмуниципальных проектных групп для своевременного завершения работы по выполнению технических заданий на 2019 год 2. Первому заместителю директора ГБУ ДПО РЦОКИО Барановой Ю.Ю.: организовать деятельность рабочей группы по формированию Концепции презентационного проекта «День образовательной агломерации» и представить на утверждение в Министерство образования и науки Челябинской области, с учётом проделанных результатов работы в срок до 01 июля 2019 года; обеспечить координацию подготовки и проведения в 2019 году презентационного проекта День образовательной агломерации по развитию региональной системы оценки качества образования в соответствии с Концепцией и Положением; обеспечить размещение разработанных материалов на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и на виртуальной информационно-методической площадке сайта в срок до 01 июня 2019 г.; направить в Министерство образования и науки Челябинской области информацию о промежуточных результатах работы межмуниципальных проектных	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>групп в рамках образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования в срок до 01 июня 2019 г.</p> <p>3. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С., обеспечить координацию работы межмуниципальных проектных групп и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по реализации Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области в соответствии с утвержденной Дорожной картой</p> <p>4. Начальнику Управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю., обеспечить координацию работы межмуниципальных проектных групп и специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО по реализации Концепции регионального сетевого экспертного сообщества в сфере оценки качества образования в соответствии с утвержденной Дорожной картой</p>	<p>выполнено</p> <p>выполнено</p>
№ 3/2019_8	О тенденциях и новых задачах комплексного сопровождения информационного обеспечения системы образования Челябинской области в первом полугодии 2019 года	<p>1. Управлению информационного обеспечения системы образования (Боровых И.С.) обеспечить условия реализации дорожной карты концепции информационной политики в системе образования Челябинской области на основе представленных механизмов управления</p> <p>2. Начальнику управления информационного обеспечения образования Боровых И.С., представить результаты применения механизмов комплексного сопровождения управления информационно-коммуникационной инфраструктурой системы образования Челябинской области на мероприятиях образовательной агломерации по развитию систем оценки качества образования и в рамках IV межрегиональной научно-практической конференции «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования»</p> <p>3. Руководителям структурных подразделений, обеспечивающих комплексное сопровождение функционирования информационных систем и обеспечения информационной безопасности (Ореховой Т.А., Ильину А.С., Грекову К.С., Ильиной Д.С., Черепановой О.А., Ильясовой О.А., Бенко Е.В.) обеспечить во втором полугодии 2019 года в полном объеме выполнение плановых мероприятий</p>	<p>выполнено</p> <p>выполнено</p>
№ 3/2019_9	О результатах комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в первом полугодии	<p>1. Рекомендовать начальникам управлений, отделов и лабораторий учитывать результаты комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в I полугодии 2019 года:</p> <p>при формировании плана работы управления, отдела на II полугодие 2019 года;</p> <p>при формировании индивидуальных планов и циклограмм работы сотрудников на</p>	<p>выполнено</p>

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	2019 года	II полугодие 2019 года; обеспечить организацию и проведение повышения квалификации слушателей в рамках приносящей доход деятельности в соответствии с планом на II полугодие 2019 года	
№ 3/2019_10	О методических материалах, разработанных в рамках субсидии на иные цели для проведения комплекса мероприятий, связанных с обеспечением информационной безопасности организации и проведении единого государственного экзамена	2. Продолжить работу по исполнению мероприятий по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в рамках государственного задания ГБУ ДПО РЦОКИО и государственной программы «Развитие образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы, в соответствии с Уставом ГБУ ДПО РЦОКИО, а также с планом работы Министерства образования и науки Челябинской области на 2019 год 1. Ильину А.С., начальнику отдела обеспечения информационной безопасности обеспечить: подготовку утвержденных методических рекомендаций к изданию в срок до 01 сентября 2019 года; распространение утвержденных методических рекомендаций в образовательной системе Челябинской области в срок до 01 августа 2019 года. 2. Рекомендовать специалистам ГБУ ДПО РЦОКИО использовать разработанные методические рекомендации в качестве практической основы при работе, связанной с вопросами обеспечения безопасности информации в образовательных организациях	выполнено
№ 3/2019_11	Об итогах апробации учебных методических материалов (контента) в информационной системе дистанционного обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	1. Рекомендовать использовать информационную систему «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО» как основу для организации массового обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в Челябинской области, а также для организации повышения квалификации в рамках приносящей доход деятельности	выполнено
№ 3/2019_12	Об инструкциях для пользователей информационной системы «Аттестация педагогических работников», разработанных в рамках субсидии на иные цели для	1. Начальнику отдела сопровождения аттестации педагогических работников Ильясовой О.А. обеспечить: размещение утвержденных материалов на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и в информационной системе «Аттестация педагогических работников» в срок до 15 июня 2019 года;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	проведения мероприятий в рамках методического, информационного, организационного и технического обеспечения процедуры аттестации педагогических работников	<p>включение утвержденных материалов в учебно-методический комплекс реализуемых программ повышения квалификации, содержательно отражающих вопросы аттестации педагогических работников в срок до 01 июня 2019 г.;</p> <p>использование утвержденных материалов при реализации данных программ повышения квалификации</p> <p>2. Специалистам ГБУ ДПО РЦОКИО, обеспечивающим комплексное сопровождение процедуры аттестации педагогических работников, использовать утвержденные материалы в рамках информационно-методических, организационных, консультационных мероприятий, курсов повышения квалификации</p>	выполнено
№ 3/2019_13	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам повышения квалификации, планируемых к публикации	<p>1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции на 2019 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 01 сентября 2019 г.</p> <p>2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО утвержденными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей в срок до 01 сентября 2019 г.;</p> <p>разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 01 сентября 2019 г.</p> <p>3. Начальникам структурных подразделений, осуществляющим реализацию программ повышения квалификации, в срок до 01 сентября 2019 г. обеспечить: корректировку учебно-методических комплексов программ повышения квалификации и условия использования утвержденных печатных материалов при реализации программ повышения квалификации;</p> <p>информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации программ повышения квалификации, об использовании утвержденных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе</p> <p>4. Заместителю главного редактора Ильясовой О.А., начальнику отдела обеспечения научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить условия привлечения внешних авторов (других субъектов Российской Федерации) к представлению статей в научно-методический журнал ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования в соответствии с утвержденной Концепцией продвижения научно-методических продуктов и образовательных услуг ГБУ ДПО РЦОКИО в</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№ 4/2019_1	О результатах вклада структурных подразделений в достижение индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО в III квартале 2019 года	<p>научно-профессиональное сообщество в сфере оценки качества образования</p> <p>1. Руководителям структурных подразделений обеспечить в IV квартале 2019 года организационные условия выполнения в полном объеме специалистами отделов установленных индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год</p> <p>2. Рекомендовать комиссии по стимулированию ГБУ ДПО РЦОКИО использовать полученные результаты вклада структурных подразделений в достижение показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО при определении стимулирующих выплат по итогам III квартала 2019 г.</p>	выполнено
№ 4/2019_2	О выпуске очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое сопровождение оценки качества образования»	<p>1. Для эффективного продвижения журнала в научно-профессиональное сообщество обеспечить:</p> <p>анонсирование информации об очередном номере научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в соответствии с утвержденным реестром организаций в сфере оценки качества образования в срок до 01 октября 2019 года (ответственные – начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников Ильясова О.А., начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.);</p> <p>своевременность издания очередного номера научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» в срок до 15 декабря 2019 года (ответственный – заместитель главного редактора, начальник отдела сопровождения аттестации педагогических работников, Ильясова О.А.);</p> <p>условия для подготовки статей в соответствии с утвержденной концепцией в срок до 20 октября 2019 года (ответственные – начальники управлений и отделов);</p> <p>представление заявок на публикацию и статей до 20 октября 2019 года (ответственные – начальники управлений и отделов);</p> <p>экспертизу представленных к печати статей (ответственный – начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.) до 15 ноября 2019 года;</p> <p>техническое редактирование, редакционную подготовку и издание научно-методического журнала ГБУ ДПО РЦОКИО «Научно-методическое обеспечение оценки качества образования» (ответственный – начальник организационно-издательского отдела Латыпова И.В.) до 15 декабря 2019 г.;</p> <p>размещение журнала на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО, в том числе на</p>	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№ 4/2018_3	О концепции тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО и проведения конкурса мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 г.	<p>ВИМП (ответственный – начальник отдела организации научной деятельности Солодкова Е.А.) до 15 декабря 2019 г.</p> <p>1. Начальнику отдела сопровождения аттестации педагогических работников, руководителю проектной группы Ильясовой О.А. обеспечить:</p> <p>в срок до 07 октября 2019 г. подготовку проекта приказа о подготовке и проведении в 2019 году Конкурса профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с разработанным пакетом регламентирующих документов;</p> <p>в срок до 01 ноября 2019 г. условия проведения тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с утвержденной концепцией</p> <p>2. Начальникам отделов, руководителям проектных и рабочих групп: инициировать участие сотрудников в 2019 году в Конкурсе профессионального мастерства педагогических работников ГБУ ДПО РЦОКИО и создать необходимые организационные условия;</p> <p>обеспечить участие сотрудников в подготовке и проведении тренинга по совершенствованию корпоративной культуры ГБУ ДПО РЦОКИО</p>	выполнено
№ 4/2019_4	О программе профессиональной переподготовки для руководящих и педагогических работников по системе образования по направлению подготовки экспертов в сфере оценки качества образования «Экспертиза в сфере оценки качества образования»	<p>1. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А. обеспечить:</p> <p>включение разработанной программы профессиональной переподготовки «Экспертиза в сфере оценки качества общего образования» в реестр реализуемых ГБУ ДПО РЦОКИО дополнительных профессиональных программ и размещение данного реестра на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 30 сентября 2019 г.;</p> <p>наполнение учебно-методического комплекса реализации утвержденной программы профессиональной переподготовки в срок до 10 декабря 2019 г.</p> <p>2. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В. обеспечить формирование заявки на переподготовку в рамках государственного задания на 2020 год в соответствии с утвержденными учебным, учебно-тематическими планами и календарным учебным графиком программы профессиональной переподготовки «Экспертиза в сфере оценки качества общего образования» в срок до 10 декабря 2019 г.</p>	выполнено
№ 4/2019_5	О модельной методике оценки эффективности деятельности	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: организовать в срок до 18 октября 2019 года профессионально-общественную	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область)	экспертизу проекта Модельной методики оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область); обеспечить в срок до 31 октября 2019 года корректировку материалов Модельной методики по результатам ее профессионально-общественной экспертизы; направить в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 05 ноября 2019 года Модельную методику оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область)	
№ 4/2019_6	О разработке модельных документов, обеспечивающих реализацию Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области	1. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С.: организовать в срок до 15 октября 2019 года профессионально-общественное обсуждение и профессионально-общественную экспертизу разработанных проектов модельных документов, обеспечивающих реализацию Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области; обеспечить доработку модельных документов с учетом результатов профессионально-общественной экспертизы и профессионально-общественного обсуждения в срок до 22 октября 2019 года; представить модельные документы, обеспечивающие реализацию Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области, в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 30 октября 2019 года 2. Начальнику отдела сопровождения мероприятий с одаренными детьми Николаевой В.В.: разместить в срок до 20 октября 2019 г. проекты модельных документов на виртуальной информационно-методической площадке официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО; обеспечить проведение профессионально-общественного обсуждения и профессионально-общественной экспертизы проектов модельных документов с привлечением экспертов из реестра экспертов, размещенных на виртуальной информационно-методической площадке;	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		представить результаты профессионально-общественного обсуждения и профессионально-общественной экспертизы в срок до 22 октября 2019 года	
№ 4/2019_7	О регламенте Удостоверяющего центра ГБУ ДПО РЦОКИО как правила использования ресурсов защищенной сети Министерства образования и науки Челябинской области	1. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С.: опубликовать Регламент Удостоверяющего центра ГБУ ДПО РЦОКИО (приложение) на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 01 октября 2019 г.; обеспечить функционирование Удостоверяющего центра в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	выполнено
№ 4/2019_8	О разработке оценочных инструментов для проведения региональных исследований качества образования в рамках субсидии на иные цели для развития национальной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества	1. Присвоить утвержденным оценочным инструментам (приложения 1-3) статус «материалы ограниченного пользования» 2. Начальнику управления оценки качества образования Школьниковой М.Ю. обеспечить представление в Министерство образования и науки Челябинской области утвержденных материалов инструментов в срок до 01 октября 2019 года 3. Начальнику отдела обеспечения оценки качества образовательных результатов Якубовской Т.В. обеспечить использование инструментария в оценочных процедурах в рамках регионального мониторинга качества образования в 2019/2020 учебном году соответственно срокам их проведения и утвержденному статусу «материалы ограниченного пользования» 4. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить печать утвержденных изданий в соответствии с заявками и планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год	выполнено выполнено выполнено выполнено
№ 4/2019_9	О совершенствовании структуры официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО и регламента работы по его содержанию	1. Обеспечить условия ввода в эксплуатацию обновленной структуры официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО и его функционирования в соответствии с обновленной структурой с 01 октября 2019 года в части: технического сопровождения – начальнику технического отдела – Грекову К.С.; 2. организационного и содержательного сопровождения (регламент содержательного наполнения официального сайта) – начальнику лаборатории электронного обучения отдела планирования и организации образовательной деятельности, Бакач Е.В.	выполнено выполнено
№ 4/2019_10	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	повышения квалификации, планируемых к публикации	печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 01 ноября 2019 г. 2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО утвержденными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 11 ноября 2019 г.; разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 15 ноября 2019 г. 3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ повышения квалификации, в срок до 15 ноября 2019 г. обеспечить: корректировку учебно-методических комплексов программ повышения квалификации и условия использования утвержденных печатных материалов при реализации программ повышения квалификации; информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации программ повышения квалификации, об использовании утвержденных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе	выполнено
№ 5/2019_1	О результатах профессионально-общественной экспертизы Модельной методики оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг	1. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю.: организовать доработку Модельной методики в срок до 10.12.2019 г. с учетом результатов профессионально-общественной экспертизы; представить в Министерство образования и науки Челябинской области Модельную методику оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область) с учетом доработки в срок до 10.12.2019 г.; организовать участие МОУО в апробации Модельной методики оценки эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, ее развития, повышения качества оказания образовательных услуг (Челябинская область) в 2020 году 2. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С. создать условия разработки в 2020 году информационной системы оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в соответствии с модельной методикой	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
№ 5/2019_2	О результатах профессионально-общественного обсуждения и профессионально общественной экспертизы научно-прикладных продуктов в рамках реализации информационной политики в системе образования Челябинской области	1. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С.: направить в Министерство образования и науки Челябинской области в срок до 22.11.2019 г.: аналитическую информацию по результатам профессионально-общественного обсуждения научно-прикладных продуктов в рамках реализации информационной политики в системе образования Челябинской области; аналитическую информацию по результатам профессионально-общественной экспертизы научно-прикладных продуктов в рамках реализации информационной политики в системе образования Челябинской области; доработанные по результатам профессионально-общественного обсуждения и профессионально-общественной экспертизы научно-прикладные продукты в рамках реализации информационной политики в системе образования Челябинской области	выполнено
№ 5/2019_3	О внесении изменений в структуру официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО и регламент работы по его содержательному наполнению	1. Обеспечить условия ввода в эксплуатацию обновленной структуры официального сайта ГБУ ДПО РЦОКИО и его функционирования в соответствии с обновленной структурой с 15 ноября 2019 года в части: технического сопровождения – начальнику технического отдела – Грекову К.С.; 2. организационного и содержательного сопровождения (обновление в регламент содержательного наполнения официального сайта) – начальнику лаборатории электронного обучения отдела планирования и организации образовательной деятельности, Бакач Е.В.	выполнено
№5/2019_4	О программах повышения квалификации по формированию информационно-управленческой культуры педагогических работников и руководителей образовательных организаций	1. Начальнику лаборатории научно-методического обеспечения дополнительных образовательных программ отдела обеспечения научной деятельности Сkochиловой Е.Ю.: внести изменения в реестр программ повышения квалификации, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 05 декабря 2019 г.; разместить утвержденные программы повышения квалификации на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО в срок до 05 декабря 2019 г. 2. Специалистам ГБУ ДПО РЦОКИО, привлекаемым к реализации данных программ повышения квалификации, обеспечить подготовку и проведение учебных занятий в полном соответствии с утвержденными программами	выполнено
№ 5 /2019_5	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам	1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной	выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
	повышения квалификации, планируемых к публикации	печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 20 декабря 2019 г. 2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО утвержденными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 25 декабря 2019 г.; разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 27 декабря 2019 г. 3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ повышения квалификации, в срок до 27 декабря 2019 г. обеспечить: корректировку учебно-методических комплексов программ повышения квалификации и условия использования утвержденных печатных материалов при реализации программ повышения квалификации; информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации программ повышения квалификации, об использовании утвержденных печатных изданий в учебной и учебно-методической работе	выполнено
№6/2019_1	О результатах, эффектах и перспективах взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО с региональным профессиональным сообществом в рамках реализации региональной политики в сфере оценки качества образования	1.Считать приоритетными в 2020 году следующие задачи ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению проектных и опорных площадок в рамках региональной политики в сфере оценки качества образования, а также реализации мероприятий портфеля проектов Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг.: эффективно реализовывать потенциал механизма сетевого межмуниципального взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО для совершенствования МСОКО по результатам региональной системы оценки качества образования в рамках образовательной агломерации; внедрять в работе с проектными и опорными площадками механизмы управления ресурсами ГБУ ДПО РЦОКИО для обеспечения конкурентоспособности учреждения в научно-профессиональном сообществе в сфере оценки качества образования (потенциал виртуальной информационно-методической площадки и Концепции продвижения деятельности и услуг ГБУ ДПО РЦОКИО); совершенствовать научно-методические, организационные, информационные условия для эффективного сетевого управления использованием научно-	запланирована но к выполнению в 2020 году

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>методического потенциала регионального профессионально-педагогического экспертного сообщества в обеспечении развития региональной системы оценки качества образования;</p> <p>осуществлять комплексное сопровождение деятельности региональных инновационных площадок по направлениям: развития систем оценки качества образования и внедрению, реализации информационной политики общеобразовательной организации;</p> <p>расширять практику использования инновационного потенциала и практического опыта образовательных организаций – региональных инновационных площадок и опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО для реализации дополнительных профессиональных программ через организацию стажировок и активное привлечение тьюторов</p> <p>2.Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить в срок до 28 декабря 2019 года планирование деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению проектных и опорных площадок в соответствии с приоритетными задачами.</p> <p>3. Начальникам управлений, начальникам отделов и лабораторий обеспечить в 2020 году условия комплексного сопровождения деятельности проектных и опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО в соответствии с планом</p>	выполнено
№ 6/2019_2	Об итогах образовательной деятельности в ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году и утверждении учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год и годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год	<p>1. Начальнику отдела планирования и организации образовательной деятельности Сайгушкиной С.В.: обеспечить условия выполнения учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год, годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в рамках реализации государственного задания, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;</p> <p>разместить на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО учебный план ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год и годовой календарный учебный график ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в срок до 26 декабря 2019 года</p> <p>2. Начальнику лаборатории электронного обучения отдела планирования и организации образовательной деятельности Бакач Е.В.: обеспечить условия выполнения учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год,</p>	<p>запланирована но к выполнению в 2020 году</p> <p>запланирована но к выполнению в 2020 году</p> <p>запланирована но к выполнению в 2020 году</p>

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в рамках реализации государственного задания с применением дистанционных образовательных технологий;</p> <p>спланировать внутриорганизационное обучение специалистов, участвующих в реализации программ повышения квалификации, в информационной системе «Дистанционное обучение ГБУ ДПО РЦОКИО»</p> <p>3. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в срок до 29 декабря 2019 года издание:</p> <p>учебного плана ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год (извлечения из учебных планов планируемых к реализации программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки);</p> <p>годового календарного учебного графика ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год (извлечения из учебных планов планируемых к реализации программ повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки)</p> <p>4. Начальникам отделов (управлений) ГБУ ДПО РЦОКИО, обеспечивающих реализацию дополнительных профессиональных программ в 2020 году:</p> <p>создать условия для результативной образовательной деятельности в части реализации программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной подготовки, в том числе в рамках приносящей доход деятельности; осуществлять планирование деятельности специалистов отделов, привлекаемых к реализации программ повышения квалификации и учебных дисциплин программы профессиональной подготовки, в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком</p>	
№ 6/2019_3	О результатах мероприятий системы оценки качества образования ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году и вкладе структурных подразделений в достижение индикативных показателей Программы развития в 2019 году	<p>1. Начальникам отделов, обеспечивающим реализацию программ повышения квалификации:</p> <p>в срок до 30.12.2019 г. ознакомить специалистов отделов с утвержденными аналитическими материалами по итогам ВСОКО;</p> <p>обеспечить учет результатов ВСОКО при планировании деятельности отделов в части обеспечения качества образования</p> <p>2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. спланировать в 2020 году работу по обеспечению:</p> <p>функционального внутреннего системы оценки качества образования ГБУ ДПО</p>	<p>выполнено</p> <p>запланировано к выполнению в 2020 году</p> <p>запланировано к выполнению</p>

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении в 2020 году
		РЦОКИО; учета профессиональных дефицитов и профессиональных потребностей специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО при организации внутриорганизационного обучения; достижения в полном объеме индикативных показателей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020гг; разработки очередной Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на основе результатов ВСОКО	в 2020 году
		3. Начальнику управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С. в 2020 году создать информационно-технические условия апробации автоматизированной информационной системы «Внутренняя система оценки качества ГБУ ДПО РЦОКИО»	запланирована но к выполнению в 2020 году
		4. Начальнику отдела обеспечения внутренней оценки качества образования Петровой И.Ю. обеспечить в 2020 году выполнение мероприятий и представление результатов ВСОКО в соответствии с циклограммой в полном объеме и в плановом режиме	запланирована но к выполнению в 2020 году
№ 6/2019_4	О результатах конкурса профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году	1. Рекомендовать наградить дипломами победителей сотрудников ГБУ ДПО РЦОКИО по номинациям 2. Включить в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год проведение Конкурса профессионального мастерства педагогов ГБУ ДПО РЦОКИО	выполнено запланирована но к выполнению в 2020 году
№ 6/2019_5	О результатах обеспечения информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году	1. Считать приоритетными направлениями в обеспечении информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году деятельность по: развитию системы дистанционного обучения (включая массовое обучение) на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО; продвижение информационного сопровождения в социальных сетях, увеличение числа подписчиков (ВКонтакте, Инстаграмм). содержательному наполнению виртуальной информационно-методической площадки как ресурса сопровождения непрерывного профессионального развития работников системы образования Челябинской области и организации работы педагогической общественности с данным ресурсом	запланирована но к выполнению в 2020 году
		2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. спланировать в 2020 году	запланирована

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		работу по обеспечению информационной открытости деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году в соответствии с приоритетными направлениями	но к выполнению в 2020 году
№6/2019_6	О результатах научной и методической, редакционной и издательской деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2019 году	<p>1. Считать приоритетными в 2020 году направления научно-методической деятельности, обеспечивающие реализацию моделей Программы развития ГБУ ДПО РЦОКИО на период с 2018 по 2020 гг.:</p> <p>совершенствование содержания дополнительных профессиональных программ, разрабатываемых и реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО;</p> <p>повышение эффективности использования механизма сетевого межмуниципального взаимодействия ГБУ ДПО РЦОКИО для совершенствования МСОКО по результатам региональной системы оценки качества образования в рамках образовательной агломерации;</p> <p>совершенствование условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников ГБУ ДПО РЦОКИО, формирующего их внутреннюю и внешнюю конкурентоспособность</p> <p>2. Первому заместителю директора Барановой Ю.Ю. обеспечить включение приоритетных направлений научно-методической деятельности в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год</p> <p>3. Начальникам управлений, руководителям структурных подразделений, руководителям проектных групп обеспечить условия реализации приоритетных направлений научно-методической деятельности в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год в рамках компетенций</p> <p>4. Начальникам управлений, руководителям структурных подразделений, сформировать на 2020 год план издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО с учетом приоритетных направлений научно-методической деятельности и обеспечить его выполнение</p> <p>1. Начальнику организационно-издательского отдела Латыповой И.В. обеспечить в соответствии с планом издания учебной, научной, методической и справочной печатной продукции ГБУ ДПО РЦОКИО на 2019 год печать утвержденных изданий в соответствии с заявками в срок до 30 декабря 2019 г.</p> <p>2. Начальнику отдела организации научной деятельности Солодковой Е.А.: обеспечить пополнение библиотечного фонда ГБУ ДПО РЦОКИО утвержденными печатными учебно-методическими изданиями в количестве, необходимом для работы</p>	<p>запланирована</p> <p>но к выполнению в 2020 году</p> <p>выполнено</p>
№ 6 /2019_7	О печатных изданиях ГБУ ДПО РЦОКИО по актуальным аспектам повышения квалификации, планируемых к публикации		выполнено

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		слушателей (не менее 25 экземпляров каждого наименования) в срок до 30 декабря 2019 г.;	
		разместить на хранение электронный вариант продукции на сайте ГБУ ДПО РЦОКИО и печатный вариант в фонде библиотеки в срок до 30 декабря 2019 г.	
		3. Начальникам отделов и управления (ГИА), осуществляющим реализацию программ повышения квалификации, в срок до 17 января 2020 г. обеспечить: корректуру учебно-методических комплексов программ повышения квалификации и условия использования утвержденных печатных материалов при реализации программ повышения квалификации;	запланирована к выполнению в 2020 году
		информирование специалистов ГБУ ДПО РЦОКИО, участвующих в реализации программ повышения квалификации, об использовании утвержденных печатных изданиях в учебной и учебно-методической работе	
№ 6/2019_8	О результатах комплексного сопровождения региональной системы по образовательной оценке качества образования в 2019 году	1. Начальникам управлений, отделов и лабораторий учитывать результаты комплексного сопровождения региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования в 2019 году:	выполнено
		при формировании плана работы отдела (управления) на 2020 год;	
		при формировании индивидуальных планов и циклограмм работы сотрудников на 2020 год	
		2. Продолжить работу по исполнению мероприятий по комплексному сопровождению региональной образовательной системы по направлению оценки качества образования, в том числе по направлению развития региональных управленческих механизмов, учитывая задачи и перспективы на 2020 год	запланирована к выполнению в 2020 году
№ 6/2019_9	О результатах комплексного сопровождения информационного обеспечения системы образования Челябинской области в 2019 году	1. Определить ключевым направлением деятельности ГБУ ДПО РЦОКИО в 2020 году по комплексному сопровождению обеспечения функционирования информационных систем и информационной безопасности системы образования Челябинской области – реализацию мероприятий национального проекта «Образование» на территории Челябинской области и интеграцию региональных информационных систем	выполнено
		2. Боровых И.С., начальнику управления информационного обеспечения образования:	запланирована к выполнению в 2020 году
		обеспечить в 2020 году условия исполнения в полном объеме государственного задания ГБУ ДПО РЦОКИО по комплексному сопровождению функционирования информационных систем и обеспечения информационной безопасности;	

№ вопроса	Вопрос	Решение	Отметка о выполнении
		<p>включение в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год мероприятий, предусмотренных Дорожной карты Концепции информационной политики в системе образования Челябинской области, а также региональными паспортами национальных проектов «Образование»: «Цифровая образовательная среда», «Современная школа», «Учитель будущего»</p> <p>3. Начальникам отделов, обеспечивающих комплексное сопровождение функционирования информационных систем и обеспечения информационной безопасности (Ореховой Т.А., Ильину А.С., Грекову К.С., Ильиной Д.С., Якубовской Т.В., Ильясовой О.А., Бенко Е.В.) обеспечить в 2020 году в полном объеме выполнение плановых мероприятий</p>	запланирована к выполнению в 2020 году
№ 6/2019_10	О мониторинге сформированности локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем	<p>1. Начальнику Управления информационного обеспечения системы образования Боровых И.С.: подготовить предложения по включению Мониторинга сформированности локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем в план работы ГБУ ДПО РЦОКИО на 2020 год; организовать проведение Мониторинга сформированности локальной нормативной базы по обеспечению функционирования информационных систем.</p>	запланирована к выполнению в 2020 году